

# 2024년 하반기 경기시나위오케스트라 직책단원 (기획실장) 공개모집

(재)경기아트센터는 전속단체 경기시나위오케스트라의 수준 높은 공연 및 단체 활동을 이끌어 갈 기획실장을 아래와 같이 모집합니다.

2024년 7월 15일

(재)경기아트센터 사장

## □ 채용분야 및 인원

채용분야			직무내용
소속	직책(직급)	인원	
경기시나위 오케스트라	기획실장(예능2등급)	1	예술감독 보좌, 공연기획 및 홍보마케팅 총괄, 단원 관리·감독, 기타 예술단 행정 등

## □ 채용조건

- 채용형태 : 계약직
- 계약기간 : 계약일로부터 2년 (성과에 따라 연임 가능) ※ **수습기간 : 6개월**
- 보수조건 : 연봉제 (경기도예술단 보수내규에 따름)
  - 예능2등급 : (하한액) 39,140천원 (상한액) 75,240천원
- 근무조건 : 09:00~18:00 (주40시간) ※ 휴게시간 12:00~13:00
  - ※ 근무 시작시간 및 종료시간은 단체스케줄에 따라 변경될 수 있음.

## □ 응시자격

- 공통요건
  - 학력·연령·거주지·성별 제한 없음
  - 경기아트센터 인사규정 제13조(결격사유)에 해당하지 않는 자

○ 채용분야별 요건

- 경기시나리오케스트라 기획실 운영 관련 전문지식과 경험이 풍부하고, 해당 직위의 업무수행능력이 있다고 인정되는 자
- 공연예술 분야 기획/홍보/행정 등에 능력이 뛰어난 자

□ 전형일정(안) ※ 지원자 현황 및 내부사정에 따라 일정변경 가능

- 공고기간 : 07.15.(월) ~ 07.31.(수) (17일간)
- 접수기간 : 07.15.(월) ~ 07.31.(수) **14:00 마감** (17일간)
  - 접수방법 : 온라인 접수 (<https://recruit.incruit.com/ggac/>)
- 전형일정

구분	전형방식	전형일정
1차	서류전형	08.01.(목) ~ 08.02.(금) 중
2차	발표면접전형	08.07.(수) ~ 08.09.(금) 중

- 결과발표 : 08.12.(월)
- 합격자 등록 및 결격사유조회 등 : 08.13.(화) ~ 08.19.(월)
- 채용(예정)일 : 2024. 8. 21. [임용식 : 2024. 8. 21.(수)]

□ 전형방법

구분	1차 서류전형	2차 발표면접전형
전형방식	서류심사	직무수행계획 발표 및 직무면접
전형방법	· 직무수행계획서 등 제출서류 심사	· 직무수행계획 발표 · 경험 · 상황면접
전형배점	100점	100점
심사기준	4개 항목 평가	
	평가항목	배점
	직무능력	40점
	전문지식 및 경험	20점
	조직의 이해도	20점
심사기준	4개 항목 평가	
	평가항목	배점
	직무관련 이해도	40점
	리더십 및 조직관리	20점
	태도 및 가치관	20점
합격기준	85점 이상 고득점자 순	85점 이상 최고득점자
합격배수	선발예정인원 5배수 이내	모집분야별 1인

※ 적격자 없을 경우(평균점수 85점 미만) 합격자 없음 결정 가능

## □ 제출서류

구분		제출항목	비고
최초 응시 단계	필수	1. [공통양식] 입사지원서 2. [공통양식] 직무수행계획서 (PDF 변환) 3. [참고양식] 경력기술서 (활동경력 및 작품 소개 등) (PDF 변환) - 해당분야 활동사항(기간, 역할, 성과 등 기재)	온라인 접수
	해당자	1. 가점대상 증명서 (취업지원 대상자 증명서, 장애인증명서 등) 2. 경력 및 재직 증명서 ▶ 증명서 미제출 시 경력 불인정 ▶ 근무부서, 직책, 담당업무 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력인정 3. 수상 및 자격사항에 기재한 증빙자료 (상장, 자격증 등) 4. 경력사항에 기재한 공연활동 증빙자료 (출연확인서, 프로그램북, 출연계약서 등)	
최종 합격자		1. 학위증명서(졸업증명서) ▶ 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출하며, 최종학력이 고교 이하인 경우 최종 졸업장 사본 제출 ▶ 외국 학위의 경우 번역공증자료 첨부 2. 채용신체검사서 (일반채용검진) 3. 주민등록등본 4. 가족관계증명서 5. 기본증명서 <상세> 6. 병적사항이 기재된 주민등록초본 또는 병적증명서 7. 건강보험자격득실확인서(가입자 전체) 8. 범죄경력조회 동의서 9. 친인척 현황조사 확인서	방문 제출

□ 우대조건(가점부여)

구분	가점	세무내용 및 우대전형
취업지원대상자	5 ~ 10%	<p>○ 다음 중 하나에 해당되는 취업지원대상자로 보훈관서에서 발급하는 취업지원대상자증명서 발급이 가능한 자 (민원24에서 발급가능)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조</li> <li>2. 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조</li> <li>3. 5.18 민주유공자예우에 관한 법률 제20조</li> <li>4. 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조</li> <li>5. 고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률 제7조</li> <li>6. 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조</li> </ol> </div> <p>※ 가점 부여방법은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 등 관련 업무처리지침에 따르며, 각 채용분야별 가점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없으므로 직렬(분야)별로 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 않음.</p>
취업보호대상자	5%	○ 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자
등록장애인	5%	○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인
북한이탈주민	3%	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민

※ 가점은 만점에 해당 가점비율을 가산하여 적용

※ **접수일 기준 유효한 증명서를 제출한 자에 한하며** 가점 적용 세부사항은 관계법령 준용

※ 2가지 이상 우대조건에 해당할 경우 **높은 가점비율 1항목만 적용**

## □ 기타 유의사항

- 지원자는 공고내용을 숙지한 후 자격요건 등이 적합한지 판단하여 응시원서를 제출하시기 바라며, 지원서류 상 허위기재 또는 기재착오, 누락 및 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- [블라인드 채용] 지원서 또는 제출서류 상에 지원자의 출신지, 학교명, 가족관계 등 인적사항을 확인할 수 있는 내용이 포함될 경우 불이익이 있을 수 있음에 따라 각별히 주의하시기 바랍니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유가 확인될 경우 합격이 취소됩니다.
- 응시원서 접수결과 응시자의 수가 채용예정인원의 2배수 미만일 경우 7일간 자동 연장 공고되며, 연장공고(~08.07.(수) 14:00까지) 후에는 2배수 미만 시에도 전형심사를 진행합니다.
- 본 채용은 온라인(이메일)로 지원서류 및 증빙자료를 제출하여 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 채용서류 반환 청구 대상이 아닙니다.
- 전형심사 결과 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격자의 계약 포기·취소, 등록 후 6개월 이내 결원발생 시 예비 순위자를 합격자로 할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항 및 질의사항은 채용사이트 내 게시판 또는 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

문의) 경기아트센터 경영지원팀(☎031-230-3497)

채용게시판 : <https://recruit.incruit.com/ggac/qna/>