

- 2024년 민간협화단체 협력형 뉴딜일자리 「서울시자치구문화재단 인턴십」 참여자 추가모집 공고

2024년 서울형 뉴딜일자리 사업의 일환으로, 서울 내 자치구문화재단 및 문화체육회관 인턴십 근무를 통해 전문적인 경력을 형성하고 취업경쟁력을 강화하는 「서울시자치구문화재단 인턴십사업」 참여자 추가모집을 아래와 같이 공고합니다.

2024. 4. 18.

사단법인 서울시자치구문화재단연합회장

- 아 래 -

1. 사 업 명: 서울시자치구문화재단 인턴십

(근무기간: 2024. 5. ~ 11. 30. 근로계약일로부터 최대 6개월 근무)

2. 채용 개요

채용분야	인원	업무 내용
‘24년 서울형 뉴딜일자리 「서울시자치구문화재단 인턴십」 뉴딜 참여자	총 11명	-기관 내 문화예술 사업 운영 및 관련 행정 업무 -공연·전시·축제·예술교육 등 문화 사업 운영 · 기획 지원 업무 -공연장, 전시관 등 문화시설 관리·운영 및 관련 행정 업무 -홍보물 제작 및 SNS 운영·관리 업무 -무대기술지원파트 업무

3. 신청 자격 요건

※ 공고일 기준 (4.18.)자격요건을 충족하고 배제사유가 없어야 하며, 채용공고일 기준 자격요건은 사업 참여 종료시까지 유지되어야 함

가. 당해 연도 중 만 18세 이상 만 39세 이하인 서울시민으로서 다음 참여요건을 모두 갖추고 사업 참여배제 사유가 없는 자

나. 참여요건

- ① 향후 문화 예술 관련 분야로 취업하고자 하는 자
- ② 문화예술 행정·경영 업종에 관심이 있는 자
- ③ 우대사항
 - 무대예술전문인 자격증 소지자 및 관련 업무 경력자
 - 문서작성 (한글 및 엑셀 등) 및 컴퓨터 활용에 능숙한 자

다. 사업 참여배제자

- ① 서울시민이 아닌 자
- ② 만 18세 미만 39세 초과자
- ③ **공고마감일 ('24. 4. 28.(일))** 기준 현재 취업상태인자(고용보험 가입자)
- ④ 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 경력이 총합 18개월을 초과한 자
(다만, 2016년 까지 참여경력은 합산하지 아니함)
- ⑤ 대학 또는 대학원에 재학 중인 자 (휴학생 포함)
 - ▶ 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학·사이버대학·야간 대학(원) 재학생은 참여가능
 - ※ 졸업예정자는 대학에서 '졸업예정증명서' 를 발급받아 제출 / 휴학생은 참여불가
- ⑥ 아동·청소년 관련 사업의 경우 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」, 「아동복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자
- ⑦ 노인 관련 사업의 경우 「노인복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자
- ⑧ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자
- ⑨ 기타 지병·건강쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자
- ⑩ 서울시에 주민등록 등재가 되어 있지 않은 외국인
- ⑪ 사업자등록증이 있는 자, 다만, 사업자등록을 한 경우라도 휴업신고를 하는 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우와 부동산임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실도 두지 아니한 경우임을 증명한 경우 참여 가능

※ 유의사항

- 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요
- 실업급여 수급자는 참여자로 선발된 경우 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

4. 채용 일정

구분	일정	내용
공고 및 원서접수	2024. 4. 18. (목) ~ 4. 28. (일) (12일간)	• 접수방법 : 이메일 제출
서류심사 결과 발표	2024. 5. 8. (수) 17:00 이후	• 서문연 홈페이지 게시 www.acfsar.or.kr
면접 심사	2024. 5. 14. (화) 13:00	• 직무수행능력 종합적 평가
최종합격자 발표	2024. 5. 14. (화) 17:00 이후	• 공고방법 : 홈페이지 게시 • 합격자 개별 연락
근로개시일	2024. 5월 20일 예정	• 근로개시일로부터 최대 6개월 근무

※상기 일정은 응시 인원, 서류 검증 등 연합회의 사정에 의해 변동 가능

5. 원서 접수

가. 접수 기간 및 방법

- ① 접수 기간 : 2024년 4월 18일(목) ~ 4월 28일(일) 18:00
- ② 접수 방법 : 이메일 recruit@acfsar.or.kr 접수
- ③ 문의사항 : (사)서울시자치구문화재단연합회 (☎070-4154-3993, 3983)

나. 제출서류

※ 신청서, 개인정보제공동의서 등 서명란은 모두 자필서명 필수, 누락시 서류심사 탈락

- ① 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 신청서 <필수> [붙임 1]
 - 뉴딜일자리 참여경력 추가(※ 누적참여기간이 18개월 초과 (다만, 2016년까지 참여경력은 합산하지 아니함) 시 신청불가)
- ② 자기소개서 <필수> [붙임 2]
- ③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 <필수> [붙임 3]
- ④ 구직등록확인증 <필수>
 - ※ 서울일자리포털(job.seoul.go.kr, 1588-9142), 자치구 취업지원센터에서 발급
 - * 서울일자리포털 온라인 등록시에는 구직등록확인증 캡처화면으로 제출
- ⑤ 주민등록등본(최근 3개월 이내) <필수> ※ 주민번호 13자리 필수 기재
 - 서울시 주민 여부 등 확인
- ⑥ 기타 취업취약계층 및 취업지원대상 관련 증빙서류 <선택>

※ 장애인, 취업지원대상자(국가유공자, 독립유공자 등), 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성 세대주

※ 취업취약계층 및 취업지원대상은 응시원서 접수 마감일 까지 지정 된 경우에 한함.

※ 취업지원대상자 등록여부는 응시자 본인이 사전에 국가보훈처(☎1577-0606)등에 확인 할 것

⑦ 기타 개별사업에서 정한 요건을 확인하기 위한 서류

⑧ 사업자등록증 관련 사실확인서(☞붙임 4) 및 증빙자료 ※해당사항 있는 경우

- 증빙자료는 사업자등록증 사본 1부,

- 휴·폐업의 경우 휴·폐업증명원

- 부동산임대업의 경우 직원 고용 여부 확인을 위한 고용보험 가입 이력 상 피보험자 조회 자료 제출

6. 근로조건

① 임 금: 1일 91,488원, 식비 별도 지급안함 (서울형 생활임금 기준)

※ 지각이나 조퇴를 한 경우 실제 근무한 시간에 지급 (11,436원)을 곱한 금액 지급

② 계약기간: 2024. 5. ~ 24. 11. 30. 기간 중 근로 시작일로부터 6개월

③ 근무장소: 개 서울시 자치구문화재단·문화체육회관 및 산하기관

④ 업무내용: 축제, 전시, 공연, 지역문화, 홍보마케팅, 콘텐츠 개발, 예술교육 등 문화재단 내 사업 운영 및 진행 등

⑤ 근로조건: 1일 8시간, 주 5일 근무원칙, 주·월차수당 지급

※ 사업 특성상 토요일이나 일요일 근무가 불가피한 경우 반드시 평일(월~금요일) 중 1일 또는 2일을 휴무일 또는 주휴일로 부여하고 주말(토요일)을 소정근로일로 하여 근무일로 할 수 있음

⑥ 4대 보험 의무가입

7. 참여자 선발기준 점수표

	평가항목	배점 기준		배점 (100)	비 고
서류 심사	① 재산상황 (건축물, 주택, 토지) 과세표준액 합산	· 1억원 미만	10	10 (10,5,3)	일모아시스템확 인
		· 1억원~3억원	5		
· 3억원 초과	3				
서류 심사	② 취업취약계층 및 취업지원 대상	· 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주(단독세대 제외), 장애인 · 취업지원대상자(독립유공자, 국가유공자, 특수임무유공자, 고엽제후유의증 등)		10 (10, 0)	중복 배점 불가 ※관련 증빙 제출
면접 심사	③ 면접심사	· 전문성	25	80 (80~0)	질의응답형 다대다 면접심사 진행
		· 지원 분야 관련 준비도	25		
		· 과제해결능력	15		
		· 인성 및 소통 능력	15		

- ※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음.
단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음
- ※ 서류점수(20점) 및 면접점수(80점)의 합계(100점)가 높은 순으로 선발하되, 면접점수 40점 미만자는 다른 서류점수가 높더라도 선발하지 아니함
- ※ 동점자 처리기준 : 면접, 취업 취약계층, 재산상황 점수가 높은 자 순으로 선발

8. 근로계약

- 5월 20일 근무시작과 함께 계약 체결 진행 예정

9. 기타(유의)사항

- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음
- 시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소함
- 합격하여 채용된 경우라 하더라도 당해 사업에 18개월 연속해서 참여를 보장하는 것은 아니며, 참여자의 근무기간은 당해 사업의 운영기간을 초과하지 못함
- 응시자 제출서류는 채용여부 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환합니다. 다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않음
- 합격이 취소되거나 합격자가 채용을 포기할 경우 등 결원발생에 대비하여 채용예정자의 1배수 이상을 예비 합격자로 선발함
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정임
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일전까지 (사)서문연 홈페이지에 공고함