

아르코대학로예술극장 2023년 대관 창작재단체를 공모합니다.

아르코대학로예술극장은 최근 우리 사회와 예술계에 직면한 여러 가지 위기를 대처해나갈 방법으로 미래 극장을 제시합니다.

예술극장이 추구하는 미래 극장은 문명과 기후생태계와의 관계를 실천적으로 고민하며 나이, 젠더, 장애, 국적, 인종 등 공연제작진과 관객의 다양성을 지향합니다. 예술극장은 예술가(단체), 예술 현장과 미래 극장의 목표와 과정을 함께 세우고 공공극장으로서 실천해 나가겠습니다.

[2023년, 아르코대학로예술극장은 다음과 같이 준비하고 있습니다.]

- 기후 위기에 대처하기 위한 방법을 연구, 진행 중입니다.
 - 극장의 운영 전반(시설관리, 공연 진행, 홍보, 하우스, 티켓 등)
 - 극장 주최의 공연 혹은 프로그램의 준비과정 전반
 - 극장 주최의 공연 혹은 프로그램의 제작·폐기물(세트, 소품 등) 최소화
- 누구나 접근이 가능한 극장이 되기 위한 방법을 연구, 진행 중입니다.
 - 공연 및 프로그램에 대한 사전 정보를 습득하는 과정
 - 극장 시설을 이용하는 과정
 - 공연 및 프로그램에 참여하는 과정
- 안전한 창작환경이 되기 위한 방법을 연구, 진행 중입니다.
 - 외부적 요인으로부터 자유롭고 안정적인 창작환경
 - 모든 구성원의 안전한 작업환경을 위한 자치규약 제정
 - 안전 전담 인력 확보
 - 재난으로부터 안전한 창작, 공연 시스템 구축
- 창작자(단체) 및 공연의 다양성을 추구하겠습니다.
 - 극장 운영인력 및 창작자(단체), 관객의 다양성
 - 극장 프로그램의 내용 및 형식의 다양성

1. 2023년 대관 주요 사항

- 전체적인 정기대관 절차는 기존과 동일하게 진행되며 다양한 작품을 수용하기 위해 열린 대관을 하고자 현장 전문가와 함께 4차례에 걸친 대관 자문회의를 통해 심의 기준을 새롭게 마련하였습니다.
- 일반대관과 축제대관의 심의 기준은 동일합니다. 다만, 안정적인 축제 사업을 위해 장기

대관에 대한 현장의 요구가 지속되어 **축제 대관 기간을 2개년으로 확대**합니다. 2개년 대관을 원하는 축제 주최는 2개년의 일정을 구체적으로 제시해주시기 바랍니다. 심의 기준에 의해 서류 심사를 하고 2차로 인터뷰 심사를 진행합니다.

- **미래 극장으로서 예술극장의 실천 내용과 관련된 프로그램을 제안**해주신다면 극장은 해당 프로그램을 공동기획으로 선정하여 **함께 고민하고 방법을 찾아갈 파트너**로서 최선을 다하겠습니다. 공동기획 프로그램은 전체 대관의 20% 이상 진행할 예정이며 파트너로서 예술극장은 다음과 같이 협력하겠습니다.

- 협력 프로듀서, 무대 스태프 등 제작진으로서 참여
- 창작공간(스튜디오 다락/하늘, 연습실, 대학로 공작소) 제공
- 리서치, 워크숍 지원
- 연계프로그램 기획, 운영
예시) 팔로우 스포츠, 아티스트 토크, 심층 프리뷰, 리뷰 등
- 극장 매체를 통한 홍보·마케팅 지원

※ 위 항목은 선정된 프로그램에 한해 사전협의를 거쳐 결정하여 진행합니다.

- **아르코예술극장 대극장은 2023년 상반기(1~6월) 동안 무대 기계 구동부 수리로 인하여 대관하지 못하게 되었습니다.** 반도체 부품 수급에 기간이 상당히 소요되어 대관하지 못하는 기간이 길어진 점 양해 바랍니다. 해당 시기 **아르코예술극장 대극장**을 기반으로 공연해왔거나, 계획하는 단체에 양해를 구하며, 내년 공연에 대비하여 주시기를 부탁드립니다.
- 투명한 대관을 위해 대관의 모든 절차(공지, 선정, 변경 및 취소)는 극장 누리집에 상세하게 공지하도록 하겠습니다.

2. 공모 일정 및 신청 방법

□ 대관 신청 일정

- 공고일 : 2022.11.3(목)
- 접수 기간 : 2022.11.28(월)~12.12(월) 18:00(신청 완료 기준)
- ※ 정기대관 공모 설명회 개최 : 2022.11.28(월) 14:00, 온라인(예정)

□ 결과발표

- 발표 일정 : 2023.1월 중순 (예정)
- 발표 방법 : 극장 누리집(<http://theater.arko.or.kr>)을 통해 발표

□ 대관 신청 방법

- 대관시스템(<http://partnertheater.arko.or.kr>) 통한 접수
- ※ 이메일, 우편 및 방문 접수 불가

□ 제출서류 및 자료

구분	제출서류	제출방법
①	(필수) 대관신청서	○ 대관시스템(http://partnertheater.arko.or.kr) 〈대관신청-공연장 신청〉 메뉴에서 직접 입력
②	(필수) 세부사업계획서	○ 〈세부사업계획서〉 양식 다운로드하여 내용 작성 후 파일 첨부 ○ 파일명 : “세부사업계획서_단체명(개인명)” ※ 한글(hwp), 워드(doc) 파일만 제출 가능(PDF 파일 제출 불가)
③	(필수) 사업자등록증 또는 고유번호증(스캔본)	○ 파일형식 : PDF 혹은 JPG로 제출 ○ 파일명 : “사업자등록증_단체명” ○ 스캔본으로 제출(단체의 경우, 회원가입 시 필요)
④	(선택) 공연 관련 자료	○ 공연대본 또는 스토리보드 ※ 영상 파일은 제출 불가, 필요시 확인 가능한 URL을 메일로 제출

※ 제출서류는 대관시스템에 첨부하여 제출(총용량 20MB 이하)하며, 용량이 초과하는 경우 대관업무 이메일(theater@arko.or.kr)로 송부(대관 접수 마감 시간까지 수신 완료)

3. 대관개요

□ 대관 신청 자격 : 문화예술 단체 및 예술인

□ 대관 필수 이행사항

- 스태프 및 출연진에 대한 〈상해보험〉 가입 및 〈안전교육〉 이수 의무화
- 〈아르코·대학로예술극장 자치규약〉 준수
- 〈코로나19 대응을 위한 극장 및 대관단체 이행사항〉 준수

□ 공모 대상 극장 및 기간

극장		공모 대상 기간 및 대관 가능 일수	
아르코 예술극장	대극장(600석)	2023.7.4(화) ~ 2023.12.31(일)	141일
	소극장(110석)	2023.3.2(목) ~ 2023.12.31(일)	233일
대학로 예술극장	대극장(504석)	2023.4.4(화) ~ 2023.12.31(일)	211일
	소극장(132석)	2023.3.2(목) ~ 2023.12.31(일)	203일
계		788일	

〈축제 사업 대관 안내〉

- 축제 사업의 경우 **대관 기간을 2개년까지** 신청하실 수 있습니다. (2023년 1개년만 신청도 가능)
 - **2023년과 2024년 동일 공연장, 동일 시기**로만 신청 가능합니다.
단, 2023년 상반기 아르코예술극장 대극장 보수 공사로 인해 대관이 불가한 기간(3~6월)에 한해 2023년과 2024년 공연장을 다르게 신청하실 수 있습니다.
* 예시) 2023년 3~6월 대학로예술극장 대극장, 2024년 3~6월 아르코예술극장 대극장 신청
※ 2024년 긴급 보수 등 정상적인 극장 운영이 어려울 경우 대관 계약 이후라도 공연장 및 일정 조정이 있을 수 있음
※ 2024년 신청내역은 공고문에 첨부된 세부사업계획서에 작성하여 제출.
- ☞ 자세한 사항은 공고문에 첨부된 〈자주 묻는 질문〉을 참고하시기 바랍니다.

〈공모 제외 기간〉

- 기획 프로그램 일정(봄 작가, 겨울 무대, 벽산 희곡상 수상작, 창작산실 올해의신작, 무용 신규프로그램)
- 극장 보수 및 안전 점검 일정
- 기타 극장이 정한 휴관일
※ 공모 제외일은 (별도 첨부) 〈2023년 대관 가능 일정표〉 참조
※ 대극장 무대 정기 점검일(홀수월마다 2일씩)은 대관 심의 시 일정 조정 가능
※ 매주 월요일 및 추석 연휴는 극장 휴관일

〈극장 선택 참고사항〉

- 아르코예술극장 대극장은 무대 기계 구동부 수리로 상반기(1~6월)에는 대관하지 않습니다.
(2023.7.4(화)부터 대관 가능)
- 대학로예술극장 대극장 3월은 2022 창작산실 올해의신작 공연이 예정되어 있어 4월부터 대관
가능합니다. (2023.4.4(화)부터 대관 가능)
- 공연에 따라 대극장과 소극장 사이에 소음 간섭이 있을 수 있으며 때에 따라서 극장에서 중재할 수도 있습니다.

〈일정 계획 참고사항〉

- 안전한 작업환경 조성 및 근로기준법 준수(주 52시간 근무)를 위해 대관 신청 시,
무대 작업일을 최소 2일 이상 확보하며, 1일 1회 이상(8시간 이상 시, 2회) 휴게시간 확보
※ 총 3일 대관을 한 경우, 최소 2일은 무대 작업을 하고, 1일 공연 진행함
※ 극장 운영 제외 시간 : 12:00~13:00/ 17:00~18:00 또는 18:00~19:00

- ☞ 대관료 및 세부 극장 현황은 극장 누리집(<http://theater.arko.or.kr>)
'대관서비스 ⇒ 대관료' 및 '공간안내' 참조

□ 대관 심의 기준(안)

심의 기준	총점	평가항목	세부 내용
창(제)작 계획의 적정성	30	창(제)작 의도와 목적	창(제)작 의도와 목적의 명료성 및 동시대성
		실현 방법	창(제)작 의도와 목적을 실현할 방법의 구체성
		일정 및 단계	전체 일정 및 단계의 적정성
운영 계획의 적정성	30	조직 운영	제작진 구성의 적정성
		안전관리	안전관리 계획과 인력의 전문성
		작업 과정	구성원의 안전한 작업환경 고려
사회적 역할	40	(선택) 기후 및 생태	제작·준비과정에서의 고려
		(선택) 접근성	접근성(배리어프리 등)에 대한 고려
		(선택) 다양성	구성원의 나이, 젠더, 장애, 국적, 인종 등 다양성
		(선택) 예술 현장 기여도	창작 생태계에 대한 고려
		(선택) 전통성	전통적 가치에 대한 고려
		(선택) 실험성	새로운 가치에 대한 제안
		(선택) 사회성	동시대 사회적 가치에 대한 제안

□ 유의 사항

- 신청자는 제시한 접수 일정을 준수하여야 합니다.
- 대관자는 공연장 운영 규정 및 지침을 준수하여야 합니다.
- 대관이 확정된 경우라도 제출서류 및 내용이 사실과 다를 경우 승인이 취소될 수 있습니다.

□ 문의

- 예술극장 극장운영부
 - 전화 : 02)3668-0020, 02)3668-0059(통화 가능 시간 : 월~금 10:00~17:00)
 - 온라인 : 극장 누리집(<http://theater.arko.or.kr>) 묻고답하기 게시판