

재단법인 광명문화재단 대표이사 공개모집 재공고

재단법인 광명문화재단은 재단을 이끌어갈 역량 있는 대표이사 후보를 아래와 같이 공개모집 하오니 문화예술분야의 전문성과 경영능력을 겸비한 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 4월 11일

재단법인 광명문화재단 임원추천위원회 위원장

I 모집인원

구분	인원	주요업무	비고
대표이사	1명	· 재단을 대표하고 재단 사무 및 경영전반에 대한 업무를 총괄 · 조례, 정관, 규정에 따라 대표이사 권한에 속한 직무 수행	상근

- 임 기 : 임용일로부터 2년 (※평가에 따라 연임(2년) 가능)
- 보수수준 : 임용예정자의 능력, 경력 등을 고려하여 재단 보수규정에 근거하여 결정
- 근무지 : 광명시 시청로 20, 시민회관 2층 광명문화재단

※ 대표이사(상임이사) 겸직 제한 및 재산 등록

- 겸직 제한: 대표이사(상임이사)는 그 직무 이외의 영리를 목적으로 하는 업무에 종사하지 못하며, 이사장의 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없음
- 재산 등록: 대표이사는 「공직자윤리법」에 의한 재산등록의무자이며 내역을 공개하여야 함

Ⅱ 대표이사 자격기준

■ 직무수행요건

구 분	내 용
직무수행 요건	<p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">직무수행요건 (직위명 : 대표이사)</p> <p>1. 담당 직무</p> <p>가. 법령·정관상의 담당직무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 재단을 대표하고 재단의 업무를 총괄하며 경영전반에 대해 책임을 짐. ○ 재단의 재정과 사무를 총괄하고 소속직원을 지휘·감독함. (정관 제21조제3항) <p>나. 대내·외적 관계 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정부 및 광명시, 광명시의회, 공공기관, 문화유관기관, 시민 단체, 이용고객 등 이해관계자와의 우호적인 관계유지 및 상호협조 ○ 재단 내 임직원들과 상호 동반자적 관계 유지 <p>다. 기관의 사업 수행 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 외부환경 변화 분석 및 예측, 중장기 비전 및 목표 등 설정, 성과에 따른 보상 등 경영합리화 추구 ○ 재단의 사업과 업무 실행에 대한 최종 결정 <p>라. 조직내부관리 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 개인별·부서별 권한과 책임의 적정성 유지, 조직역량 제고 ○ 공정한 인사기준 확립 및 인적자원 개발 및 관리 ○ 직원 고충사항에 대한 적극적 대처, 직원 복리후생 증진 등 <p>마. 기타 관련 업무</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 위탁운영시설 관리 및 운영

2. 직무수행요건

가. 조직내부관리 관련 업무

- 지역문화예술분야 전문적 지식 및 경험
- 조직의 경영 경험 및 능력
- 경영자의 자질과 능력
- 조직의 위기관리 능력과 대외관계 능력
- 리더십, 윤리관, 인품 등 인성

나. 기타 수행 능력요건

필요한 주요 능력	요구되는 능력 수준
① 개혁성	크게 요구
② 리더십	크게 요구
③ 기업가적 능력	크게 요구
④ 전문성	크게 요구
⑤ 종합적 판단 및 정책결정 능력	크게 요구
⑥ 비전 제시 능력	크게 요구
⑦ 의사전달 및 협상능력	크게 요구
⑧ 청렴도	크게 요구
⑨ 도덕성	크게 요구
⑩ 준법성	크게 요구

- 학력 및 전공분야 : 제한없음
- 경력 : 문화예술분야 근무 경험자
- 자격증 : 해당사항 없음
- 기타능력 : 문화예술분야 및 경영환경에 대한 종합적인 판단능력

■ 포괄적 자격요건

구 분	내 용	비 고
포괄적 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> · 지역 문화예술 발전을 위한 뚜렷한 비전과 경영능력을 갖춘 자 · 문화예술 현장의 다양한 의견들을 조정하고 통합할 수 있는 자 · 지역 문화예술의 현안과 실정에 정통한 자 · 탁월한 친화력과 사회적 덕망이 있는 원만한 인품을 가진 자 	구체적 요건 하단 별도 명시

■ 구체적 자격요건

구 분	내 용
구체적 자격요건	학력기준 <ul style="list-style-type: none"> · 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 5년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 3년 이상인 자 · 석사학위 이하인 자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로서 관련분야 근무·연구경력 3년 이상인 자
	공무원 경력기준 <ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로서 4급 이상 또는 이에 상당하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	민간 경력기준 <ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 3년 이상 근무·연구한 자로서 임원 또는 관리자급으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 자

■ 결격사유

- 필수요건 : 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 제10조 (임원의 결격사유 등)에 해당되지 아니한 자

<지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률>

제10조(임원의 결격사유 등)

① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.

<개정 2019. 12. 3.>

1. 미성년자
 2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
 3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

Ⅲ 심사 방법 및 일정

■ 서류 및 면접 심사 일정

- 1차 서류심사 : 제출서류를 기초로 평가(절대평가)
- 2차 면접심사 : 서류심사 합격자를 대상으로 평가(상대평가)

구 분	심사일정	비 고
접수기간	2025.4.11.(금) ~ 2025.4.28.(월)	· 이메일 접수
서류심사	2025. 5. 7.(수) 예정	
서류 합격자발표	2025. 5. 12.(월) 예정	· 재단 홈페이지 발표
면접심사	2025. 5. 16.(금) 예정	
임명통보	추후 통지	· 재단 홈페이지 발표

- ※ 자격요건 충족자(응시자격요건을 갖추고 제출서류에 이상이 없는 자)에 한하여 대표이사 자격 요건을 서류심사와 면접심사 등을 통하여 심사함.
- ※ 상기 일정은 응시인원과 위원회 일정에 따라 시간 및 시험일정이 변경될 수 있으며, 일정 변동 시 재단 홈페이지에 공고함.
- ※ 임원추천위원회의 후보 추천, 이사회 의결 후 광명문화재단 이사장이 최종 임명

IV 응모원서 접수

○ 접수기간 : 2025.4.11.(금) ~ 2025.4.28.(월) 17:00까지 (17일간)

○ 접수방법 : 전자우편(이메일) 접수

※ 전자우편 주소: prpolicy@gmcf.or.kr / 메일제목: [대표이사 응시원서_성명]

※ **접수 마감일 17:00까지 도착분에 한하여 인정**

○ 제출서류

연번	제출서류	부수	내용	비고
1	지원서	1	반명함판 사진 1매 부착, 소정양식	붙임 1
2	자기소개서	1	A4 3매 이내, 소정양식	붙임 2
3	직무수행계획서	1	A4 3매 이내, 소정양식 - 대표이사 임기 중 달성하여야 할 문화재단 자립기반 구축 및 지역 문화예술 분야의 활성화를 도모하기 위한 운영 목표가 제시된 주요업무별 추진목표, 전략, 비전 등을 기술하여 제출	붙임 3
4	최종학력증명서	1	졸업증명서 제출	해당자에 한함
5	학위증명서	각 1부	학위증명서 제출(단, 외국 박사학위일 경우 한국연구재단 학위 신고필증 사본 첨부)	해당자에 한함
6	학위논문(석사, 박사) 요약문	각 1부		해당자에 한함
7	경력(재직)증명서	1	근무처별 직위, 담당업무, 근무기간 등에 관한 사항을 확인할 수 있는 증명서 제출	해당자에 한함
8	관련 자격증 사본	1		해당자에 한함
9	개인정보수집·이용 동의서	1	자필 서명, 소정양식	붙임 4

○ 기타 유의사항

- 지원서 등 소정양식은 광명문화재단 홈페이지에서 다운받아 사용하시길 바라며, 소정양식이 아닌 경우 접수되지 않습니다.
- 이메일을 제외한 방문, 우편, 팩스 접수 불가합니다.
- 상기 명기된 제출서류는 순서대로 정리하여 반드시 총 1부의 PDF파일로 전환하여 제출 바랍니다.
- 접수 마감일 이후 도착분에 대해서는 접수가 인정되지 않으니 반드시 시간적 여유를 가지고 미리 지원 바랍니다.
- 기재착오, 허위기재, 구비서류 누락, 연락불능, 발송오류, 안내사항 미준수 등으로 인하여 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 임원추천위원회 심사결과 적격자가 없다고 판단할 경우 임명하지 않을 수 있습니다.
- 응모자가 결원 예정 직위 수의 2배수에 미달할 경우, 재공고를 실시할 수 있으며 재공고하는 경우 본 공고에 따른 응모자의 응모자격은 유효합니다.
- 채용과정에서 응시자의 부정행위(인사청탁 등)가 적발될 경우 해당 응시자를 사전 배제할 수 있으며, 합격 후에도 불합격 처리, 채용 시 자격제한, 관련기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.
- 합격자 발표 이후 임용 이후라도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자는 5년간 공공기관 등에 취업에 제한되며, 합격자 발표 이후 또는 임용 이후라도 비위면직자 등에 해당 되면 임용이 취소됩니다.
- 임원추천위원회 구성을 위한 이사회 심의 의결에 참여한 임원은 임원직위의 공개모집에 응모할 수 없습니다.

※ 관련 문의 : 광명문화재단 기획홍보팀 (02-2621-8881)