

2023 문예진흥기금 공모사업 지원신청 안내

공연예술창작육성

창작의과정 #공연예술

(구. 창작실험활동지원, 사전제작활동지원)
- 연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악, 전통예술

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움(www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전용카드(신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
사업명칭 변경 및 통합	<ul style="list-style-type: none"> • 창작실험활동지원 • 사전제작활동지원 	<ul style="list-style-type: none"> • 창작의과정 #공연예술 ① (사전연구) 조사·리서치 ② (사전제작) 포트폴리오 ③ (사전제작) 쇼케이스·포트폴리오 ※ 창작뮤지컬은 ①, ② 유형만 신청 가능
지원규모	<ul style="list-style-type: none"> • 분야별 상이 	<ul style="list-style-type: none"> • 연극, 무용, 음악, 전통예술 ① 조사·리서치 : 정액 5백만원 ② 포트폴리오 : 최대 8백만원 ③ 쇼케이스·포트폴리오 : 최대 18백만원 • 창작뮤지컬 ① 조사·리서치 : 정액 5백만원 ② 포트폴리오 : 최대 15백만원
지원대상 (완화)	<ul style="list-style-type: none"> • 최근 3년 이내 신청 사업에 해당되는 기초 공연예술 장르에서 주도적으로 참여한 공연 창작활동에 대해 증빙 가능한 예술인 	<ul style="list-style-type: none"> • 신청 자격요건 완화를 통한 경력단절 이음지원 * 경력단절 기간 제한 없음
예산편성항목 (유연화)	<ul style="list-style-type: none"> • 일반수용비, 임차료, 공공요금및제세 등 	<ul style="list-style-type: none"> • 예비항목 신설
사업결과물 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> • 자율 양식 	<ul style="list-style-type: none"> • 유형별 구성형식 안내



1. 사업목적

- 분야별 차별화된 소재 발굴, 기획 및 제작 준비 활동을 지원함으로써 우수한 작품으로 발전시킬 수 있는 계기 제공
- 창작자 중심의 세분화된 작품제작 환경조성을 통한 기획역량 제고 및 안정적인 프리프로덕션 기반 마련

본 사업은 기초 공연예술분야(연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악(창작오페라 포함), 전통예술)의 특성을 살린 단계별 창작지원 체계(신작 사전연구·사전제작 단계) 구축과 중점 지원을 통해 향후 작품 초연(올해의신작)으로 이어질 수 있는 기틀을 다지고자 합니다.

2. 신청자격

- 신청대상 : 공연예술 단체* 및 개인, 프로젝트 그룹(팀)**

* 단체 : 신청주체가 고유번호증·사업자등록증·법인등록증 등을 소지한 경우
 ** 프로젝트 그룹(팀) : ‘단체*’와 달리 본 사업을 위해 일시적으로 조직된 개인예술가 중심의 집단을 지칭하며, 그룹 구성원 중 1인이 대표로 신청 가능

- ※ 2022~2024년 공연예술중장기창작지원 사업 선정단체는 사업간 지원 활동의 중복성을 고려하여 본 사업에 신청이 불가합니다.

- 자격요건 : 기초 공연예술분야 종사자(세부내용 “4. 분야별 사업내용” 참고)

- ※ 출산, 육아, 병역에 의한 경력단절 예술인의 경우, 경력단절 기간 제한 없음(경력단절 이음 지원)

3. 공통 사업내용

- 지원대상(사업)
 - 기초 공연예술분야(연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악(창작오페라 포함), 전통예술)를 기반으로 한 사전연구 및 사전제작 단계의 창작활동 지원
 - ※ 어린이·청소년 대상의 창작물 연구 및 사전제작 활동은 “창작의과정 #어린이·청소년 예술” 사업으로 신청해 주시기 바랍니다.

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ① 유료로 공연화된 작품
- ② 타 지원사업 선정작품 및 프로젝트
 - ※ 신청사업과 동일한 내용으로 문화체육관광부의 국고, 문예진흥기금 등 중복 지원받는 사업
- ③ 원작(문학작품, 영상물 등)에 대한 저작권자(공동 저작권자 포함)의 동의를 취득하지 않은 프로젝트
 - ※ 저작권 분쟁소지가 있는 작품의 경우, 공연 이용·활용에 대한 동의서 등 증빙자료를 반드시 제출
- ④ 심의위원회에서 공연된 것으로 간주하는 작품 및 프로젝트
- ⑤ 심의위원회에서 창작작품으로 볼 수 없다고 간주하는 작품
(단순 번안·번역극, 단순 편곡, 전통예술 원형의 단순 재현 및 일부 차용 등)
- ⑥ [지원신청 공통 조건]에서 지원신청 부적격자에 해당하는 경우

○ 지원 상세내용

- 창작활동과정에 소요되는 직접경비 지원

○ 지원규모 : 지원심의를 통해 지원규모 책정(단, 사전연구 유형은 5백만원 정액 지원)

- 지원금 예산편성 항목

세목	항목	비고
일반수용비	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비 • 제작비 • (필수) 회계검증 수수료 • (해당 시 필수) 예술인 고용보험료 • 영유아 돌봄비 	<ul style="list-style-type: none"> • 지원금 집행에 대한 회계검증 및 사업 참여자 고용·상해보험 가입 필수 • 프로젝트에서 맡은 역할이 있을 경우 단체 대표 사례비 책정 가능 ※ 단, 선정 이후 대표자 사례비는 신청 당시 총 지원액 내 편성비율 대비 증액 불가 • 여비 편성의 경우, 교통·숙박에 한하여 사용 가능하며, 공무원 여비규정을 준용함
임차료	<ul style="list-style-type: none"> • 장비, 물품 등의 임차비 • 연습실 대관료 	
공공요금 및 제세	<ul style="list-style-type: none"> • 홍보 관련 우편요금 • (해당 시 필수) 상해보험료 	
여비	<ul style="list-style-type: none"> • 국내여비 	

※ 상기 예산항목 외 신청사업 관련 예산 추가 편성 가능

(단, 사업추진비, 자산취득비 편성 불가)

※ 회계검증 수수료 단가는 문예진흥기금 공모사업 공통 안내사항 참조

4. 분야별 사업내용

연극	
추진목적	• 연극 신작 발굴을 위한 사전제작활동 지원
지원대상	• 연극분야 종사자 - 단체, 개인(연출가, 기획자(PD), 작가, 배우, 드라마투르그 등), 프로젝트 그룹(팀)
지원내용	• 신작 콘텐츠 창작을 목표로 아이디어 발굴 및 제작을 준비하는 단계의 활동
지원신청 서류	• (필수) 지원신청서(활동계획서) • (선택) 저작권 관련 증빙, 기타 실적 증빙

지원유형 및 활동 결과물	① 사전연구		② 사전제작	
	유형① 조사·리서치		유형②-1 포트폴리오	
	유형②-2 쇼케이스+포트폴리오			
	(지원규모) 정액 5백만원	(지원규모) 최대 8백만원	(지원규모) 최대 18백만원	
(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(연출노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 전막 대본 2. 공연화 계획서 - 연출 계획(안) - 공연 콘셉트 및 계획 (* 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 3. 향후 본공연 예산계획(안) 4. 기타 자율 구성	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 쇼케이스, 낭독공연 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능(연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용		

창작뮤지컬	
추진목적	• 창작뮤지컬 다양성·역동성·창의성 확보를 위한 사전제작활동 지원
지원대상	• 뮤지컬분야 종사자 - 단체, 개인(연출가, 기획자(PD), 작곡가, 배우, 안무가, 메인디자이너 등), 프로젝트 그룹(팀)
지원내용	• 신작 콘텐츠 창작을 목표로 아이디어 발굴 및 제작을 준비하는 단계의 활동
지원신청 서류	• (필수) 지원신청서(활동계획서) • (선택) 저작권 관련 증빙, 기타 실적 증빙

지원유형 및 활동 결과물	사전연구		사전제작	
	유형① 조사·리서치		유형② 포트폴리오	
	(지원규모) 정액 5백만원		(지원규모) 최대 15백만원	
	(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(연출노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 연출 계획(안) - 공연 콘셉트 및 계획 (* 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성 ※ 2개 이상의 활동분야 협업 필수(작가·작곡가 + 연출 또는 제작팀 등)		

무용													
추진목적	• 창작무용 신작의 동시대성 확보를 위한 사전제작활동 지원												
지원대상	• 무용분야 종사자 - 단체, 개인(안무가, 기획자(PD) 등), 프로젝트 그룹(팀)												
지원내용	• 신작 콘텐츠 창작을 목표로 아이디어 발굴 및 제작을 준비하는 단계의 활동												
지원신청 서류	• (필수) 지원신청서(활동계획서) • (선택) 저작권 관련 증빙, 기타 실적 증빙												
지원규모 및 결과형식	<table border="1"> <thead> <tr> <th>① 사전연구</th> <th colspan="2">② 사전제작</th> </tr> <tr> <th>유형① 조사·리서치</th> <th>유형②-1 포트폴리오</th> <th>유형②-2 쇼케이스+포트폴리오</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(지원규모) 정액 5백만원</td> <td>(지원규모) 최대 8백만원</td> <td>(지원규모) 최대 18백만원</td> </tr> <tr> <td>(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(안무노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)</td> <td>(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 안무 계획(안무스코어, 안무노트 등) - 드라마투르그 - 공연 콘셉트 및 계획 (* 음악, 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성</td> <td>(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 프로토타입 시연회 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능 (연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용</td> </tr> </tbody> </table>	① 사전연구	② 사전제작		유형① 조사·리서치	유형②-1 포트폴리오	유형②-2 쇼케이스+포트폴리오	(지원규모) 정액 5백만원	(지원규모) 최대 8백만원	(지원규모) 최대 18백만원	(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(안무노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 안무 계획(안무스코어, 안무노트 등) - 드라마투르그 - 공연 콘셉트 및 계획 (* 음악, 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 프로토타입 시연회 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능 (연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용
	① 사전연구	② 사전제작											
	유형① 조사·리서치	유형②-1 포트폴리오	유형②-2 쇼케이스+포트폴리오										
	(지원규모) 정액 5백만원	(지원규모) 최대 8백만원	(지원규모) 최대 18백만원										
(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(안무노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 안무 계획(안무스코어, 안무노트 등) - 드라마투르그 - 공연 콘셉트 및 계획 (* 음악, 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 프로토타입 시연회 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능 (연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용											

음악	
추진목적	• 음악 공연 콘텐츠 제작을 위한 사전제작활동 지원
지원대상	• 음악(창작오페라 포함)분야 종사자 - 단체, 개인, 프로젝트 그룹(팀)(작곡가, 기획자, 연주자 등)
지원내용 (활동예시)	<ul style="list-style-type: none"> • 작곡, 음악 공연 콘텐츠를 목표로 아이디어 발굴 및 제작을 준비하는 단계의 활동 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>(유형 예시)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기존 곡의 재해석(재창작)을 통한 공연의 쇼케이스 제작 활동 • 제작기획단계에 필요한 전반적인 창작활동의 콘셉트 및 예산계획을 담은 기획안(포트폴리오) 완성 • 긴 제작 기간이 필요한 대규모 작품(다양한 형태의 앙상블, 관현악, 음악극 등) • 실험음악 구상 및 제작, 음악 중심 타 분야 협업 작품(음악) 등 </div>
지원신청 서류	• (필수) 지원신청서(활동계획서) • (선택) 저작권 관련 증빙, 기타 실적 증빙

지원유형 및 활동 결과물	① 사전연구		② 사전제작	
	유형① 조사·리서치		유형②-1 포트폴리오	유형②-2 쇼케이스+포트폴리오
	(지원규모) 정액 5백만원		(지원규모) 최대 8백만원	(지원규모) 최대 18백만원
	(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(작곡노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)		(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 창작곡 악보 및 음원 - 드라마투르기 또는 대본(음악극 및 창작오페라에 한함) - 공연 콘셉트 및 계획 (* 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 쇼케이스, 시연회 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능 (연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용

전통예술	
추진목적	• 전통예술 신작 콘텐츠의 다양성 확보를 위한 사전제작활동 지원
지원대상	• 전통예술분야 종사자 - 단체, 개인(창작자(작곡가, 작가 등), 실연자, 기획자 등), 프로젝트 그룹(팀)
지원내용	• 전통예술 공연 콘텐츠 창작을 목표로 아이디어 발굴 및 제작을 준비하는 단계의 활동
지원신청 서류	• (필수) 지원신청서(활동계획서) • (선택) 저작권 관련 증빙, 기타 실적 증빙

지원유형 및 활동 결과물	① 사전연구		② 사전제작	
	유형① 조사·리서치		유형②-1 포트폴리오	유형②-2 쇼케이스+포트폴리오
	(지원규모) 정액 5백만원		(지원규모) 최대 8백만원	(지원규모) 최대 18백만원
	(활동 결과물 구성내용 예시) 1. 취재, 조사, 연구 활동 결과보고서(연출노트 등) 2. 드라마투르그, 퍼실리테이터 등 자문 회의록 3. 네트워킹 프로그램 참여후기 4. 아이디어 기획서 5. 기타 활동 기록(이미지, 텍스트, 영상, 음성 등)		(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 공연화 계획서 - 연출 계획(안) - 공연 콘셉트 및 계획 (* 음악, 조명, 무대, 의상, 영상, 음향 디자인, 연기 등 시각화 자료 포함) - 시놉시스, 대본 (극형식에 한함) - 창작곡 악보 및 음원, 악기 구성·편성(국악에 한함) 2. 향후 본공연 예산계획(안) 3. 기타 자율 구성	(활동 결과물 필수구성 내용) 1. 워크숍, 쇼케이스 등 * 공식 공연장 외 장소 대관 가능(연습실 등) 2. 포트폴리오 * 유형②-1 내용 준용

5. 지원심의

○ 심의방법

- 서류심의 : 2023년도 지원신청서

※ 저작권 분쟁소지가 있는 작품의 경우, 공연 이용·활용에 대한 동의서 등 증빙자료를 반드시 제출

○ 지원심의 기준

- ①사전연구(유형① 조사·리서치)

심의기준	세부평가내용
활동목적의 타당성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> 신청자(단체)의 기획의도는 본 사업의 목적에 부합하는가? 신청자(단체)의 기획의도는 명확한가?
활동계획의 충실성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> 창작활동의 추진방법과 일정은 구체적이고 실현 가능한가? 참여하는 인력은 활동계획을 실행하기에 적절하게 구성되었는가? 창작활동에 소요되는 예산은 적정하게 책정되었는가?
활동계획의 기대효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> 향후 예정된 사전제작 또는 작품발표 계획은 본 창작활동과 구체적으로 연계되며 실현 가능한가? 본 창작활동은 향후 신청자(단체)의 예술적 발전에 긍정적으로 기여할 수 있는가?

- ②사전제작(유형②-1 포트폴리오, 유형②-2 쇼케이스+포트폴리오)

심의기준	세부평가내용
기획의 창의성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> 기획 의도와 목적이 창의적인가? 공연 제작의 준비단계에 필요한 내용을 설득력 있게 제시하고 있는가? 작품개발 활동을 통해 얻고자 하는 결과와 지원의 필요성이 타당한가?
활동계획의 구체성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> 참여자의 창작활동이 향후 제작될 공연과 연계성이 확보되어 있는가? 추진방법과 내용이 체계적이며 실현 가능한가? 창작활동의 일정과 참여 인력 등이 계획에 맞게 구성되어 있는가?
예산계획의 적정성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> 사전제작활동에 소요되는 예산은 구체적이며 적정하게 책정되었는가?

○ 2023년 예산 : 11억 2천만원

- 사전연구 유형 : 2억 5천만원

- 사전제작 유형 : 8억 7천만원

6. 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법

- 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수
(이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가)

※ 신청시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 개인이 수행하는 사업은 개인 명의로, 프로젝트 그룹이 수행하는 사업은 대표 1인의 개인 명의로, 단체가 수행하는 사업은 단체 명의로 등록해야 함. 단체가 수행하는 사업의 경우, 대표자 개인 ID 혹은 참가자 개인 ID로 지원 신청 불가
- 국가문화예술지원시스템의 ‘내정보방’에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필요(결과발표 시, 문자 안내 발송 예정)

○ 제출자료

※ 필수 제출서류 미제출 또는 미비 시, 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.

제출자료	구분	제출방법
① 지원신청서	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려받아 작성 후 제출 단계에서 ‘첨부파일’면에 첨부 (파일명 : 2023년도_창작의과정_사전연구/사전제작_지원신청서_신청자(단체)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
② 예산집행계획	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려받아 작성 후 제출 단계에서 ‘첨부파일’면에 첨부 (파일명 : 2023년도_창작의과정_사전연구/사전제작_지원신청서_신청자(단체)명) • 엑셀 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
③ 저작권 관련 서류	해당 시 필수	<ul style="list-style-type: none"> • 원작에 대한 저작권자의 동의가 필요한 작품의 경우 증빙서류 제출 - 지원신청서 하단에 저작권 관련 이용 동의 증빙서 첨부
④ 기타 참고자료	선택	<ul style="list-style-type: none"> • 기타 심의에 도움이 된다고 판단되는 자료 - 지원신청서 하단에 기타 참고자료 첨부 • (음원, 영상 등) 지원신청서 하단에 링크 삽입(파일 제출 불가)

7. 사업추진 절차 및 일정



※ 사업추진일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있습니다.

8. 문의처

- 한국문화예술위원회 공연예술부
 - 연극, 창작뮤지컬 분야 061-900-2196
 - 무용분야 061-900-2209
 - 음악(창작오페라 포함) 분야 061-900-2205
 - 전통예술분야 061-900-2227
- ※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

(공연예술창작산실) 공연예술비평활성화지원

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움 (www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전용카드 (신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
지원대상 (완화)	<ul style="list-style-type: none"> • (단체) 최근 2년 이상 전문매체 발간·운영 또는 비평·연구 활동 실적이 있는 단체 	<ul style="list-style-type: none"> • 신청 자격요건 완화를 통한 경력단절 이음지원 * 경력단절 기간 제한 없음
	<ul style="list-style-type: none"> • (개인) 최근 2년 이상 온·오프라인 매체에서 공연예술분야 비평 활동 실적이 있는 개인 	
예산집행 계획 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> • 원고료 자율편성 • 자부담 적용 제외 	<ul style="list-style-type: none"> • 공정보상체계 구축을 위한 원고료 가이드라인 제시 • (단체)자부담 10% 의무

1. 사업목적

○ 공연예술 비평 활성화 지원을 통한 공연예술계 담론 형성에 기여

- * 본 사업은 공연예술분야의 비평 문화 활성화를 위해 적정 원고료·사례비를 보장하고 다양한 관점 및 형식의 비평 활동을 지향합니다.
- * 단계별 제작지원을 목적으로 하는 공연예술창작산실 창작의과정 #공연예술(구 창작실험활동 지원, 구 사전제작활동지원)과 올해의신작 작품을 대상으로 하는 개인비평 활동도 지원신청 가능합니다.

2. 신청자격

- 신청대상 : 공연예술분야(다원예술 포함)에 대한 비평 활동 계획이 있는 단체 및 개인
- 자격요건

구분	대상	세부내용
① 비평 전문매체 지원	단체	최근 공연예술분야 전문매체 발간·운영 실적이 있는 단체(전문지발간 및 디지털매체 운영)
② 비평 관련 학술행사 지원	단체	최근 공연예술분야 비평 활동 실적이 있는 단체
③ 개인비평 활동 지원	개인	온·오프라인 매체에서 공연예술분야 비평 활동 실적이 있는 개인(3편 이상) ※ 출산, 육아, 병역에 의한 경력단절 예술인의 경우, 경력단절 기간 제한 없음(경력단절 이음지원)

3. 사업내용

- 지원대상 사업

구분	대상	세부내용
① 비평 전문매체 지원	단체	공연 리뷰, 비평문, 국내외 각종 관련 정보 등을 포함한 전문매체를 정기적으로 발간·운영하는 사업 (예시 : 전문지, 웹진, 팟캐스트, 모바일 어플 등)
② 비평 관련 학술행사 지원	단체	비평관련 주제, 인물, 이슈 등을 설정하여 기획된 학술행사 ※ 사업성과를 공유할 수 있는 구체적인 계획을 제시해야 함
③ 개인비평 활동 지원	개인	전문지, 신문, 웹진 등 온·오프라인 매체에 기고하는 공연예술분야 비평 활동 ※ 연간 비평 활동에 대한 구체적 계획을 제시해야 함 ※ 온라인 커뮤니티, 개인 SNS 등 단순 게재 불가

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ① 단순 협회지 발간사업
- ② 공연예술분야(다원예술 포함) 비평에 관하여 특정 목적성 없이 단순 연례행사 성격을 갖는 활동
- ③ 디지털 매체를 통한 단순 공연 홍보활동, 단순 감상문, 타인의 비평문을 단순 게재하는 활동
- ④ [지원신청 공통 조건]에서 지원신청 부적격자에 해당하는 경우
※ 단, 언론사 및 언론사 소속의 단체(개인)는 심의기준을 고려해서 심의위원회를 통해 결정

○ 지원내용

- 비평 전문매체 지원, 비평 관련 학술행사 지원 : 사업운영에 소요되는 직접경비의 일부 금액
- ※ 단체 대상 사업의 경우, 총 사업비의 10% 자부담금 편성 필수
- 개인비평 활동 지원 : 1인당 3백만원 정액지원(포상금)

○ 지원규모 : 지원심의를 통해 지원규모 책정

구분	대상	세부내용
① 비평 전문매체 지원	단체	(전문지발간/월간) 최대 5천만원
		(전문지발간/비월간) 최대 2천만원
		(디지털매체운영) 최대 2천만원
② 비평 관련 학술행사 지원		최대 2천만원
③ 개인비평 활동 지원	개인	3백만원 정액

○ 지원금 예산편성 항목

세목	항목	비고
일반수용비	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비(원고, 발제 등) • 안내·홍보물 등 제작비 • 발간비 및 인쇄비 • 운송비 • (해당 시 필수) 예술인고용보험료 • 영유아 돌봄비 • (필수) 회계검증수수료 	<ul style="list-style-type: none"> • 지원금 집행에 대한 회계검증 및 사업 참여자 고용·상해보험 가입 필수 • 프로젝트에서 맡은 역할이 있을 경우 단체 대표 사례비 책정 가능 ※ 단, 선정 이후 대표자 사례비는 신청 당시 총사업비 내 편성비율 대비 증액 불가
임차료	<ul style="list-style-type: none"> • 장비, 물품 등의 임차비 • 학술행사 장소 대관료 	
공공요금 및 제세	<ul style="list-style-type: none"> • 우편요금 등 	

- ※ 개인 비평 활동 지원의 경우, 포상금 형태로 지원되므로 정산 의무 없음
- ※ 본 지원 사업을 통해 기고된 비평 원고의 경우, 타 지원 사업에서 원고료·사례비 중복 수령 불가
- ※ 회계검증수수료 단가는 문예진흥기금 공모사업 공통 안내사항 참조

(참고) 2023년도 기준 원고료 평균 지급단가 기준 가이드라인

원고료는 문화예술계의 공정보상 체계 적용에 따라 한국문화예술위원회에서 제시하는 원고료 가이드라인의 '원고료 평균 지급단가' 이상 지급을 준수하여 주시기 바랍니다. 2023년도 원고료 평균 지급단가는 2022년 12월 말에 게시·공개할 예정입니다.

분야	기준분량	2022년 원고료 평균 지급단가		
		최저	평균	최고
비평/평론	원고지 1매	3,000원	7,543원	12,500원

- 2023년 사업예산 : 3억원
 - 비평 전문매체 지원 · 비평 관련 학술행사 지원 : 2억 7천만원(민간경상보조금)
 - 개인 비평활동 지원 : 3천만원(포상금)

4. 지원심의

- 심의방법 : 서류심의(지원신청서 등 필수제출자료)
- 심의기준

심의기준	세부평가내용
사업계획의 충실성과 타당성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획을 통해 달성하려는 목표가 합리적으로 설정되어 있는가? • 지원신청서에 기재된 사업계획은 구체적이고 충실한가? <ul style="list-style-type: none"> - (단체) 비평담론 생산을 위한 사업계획이 구체적이며, 타 매체 · 학술행사와의 차별성을 확보하고 있는가? - (개인) 비평 기고 계획 등 연간 비평 활동 계획이 구체적인가? • 사업의 예산집행에 대한 타당성과 구체성을 갖추고 있는가?
실행역량의 전문성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • (단체) 사업운영을 할 수 있는 분야별 전문인력을 확보하고 있는가? • (개인) 공연예술 비평에 대한 전문적 역량을 갖추고 있는가?
사업의 확산성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 사업계획의 성과 공유 및 확산을 위한 전략이 수립되어 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - (단체) 배포, 유통, 홍보 전략이 구체적이며 사업의 성과 공유가 가능한가? - (개인) 비평 활동의 성과물을 통하여 비평가로의 발전을 기대할 수 있는가?

5. 신청방법 및 제출자료

- 신청방법
 - 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수
(이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가)

※ 신청 시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 개인이 수행하는 사업은 개인 명의로, 단체가 수행하는 사업은 단체 명의로 등록해야 함.
(단체가 수행하는 사업의 경우, 대표자 개인 ID 혹은 참가자 개인 ID로 지원신청 불가)
- 국가문화예술지원시스템의 '내정보방'에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필수 (결과발표 시, 문자 안내 발송 예정)

○ 제출자료

※ 필수 제출서류 미제출 또는 미비 시, 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.

제출자료	구분	제출방법
① 지원신청서	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_공연예술비평활성화지원_지원신청서_신청단체(개인)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 ※ 사업유형별 신청서가 다르므로 확인 후 유형에 맞게 신청
② 활동실적 증빙 자료	필수	<ul style="list-style-type: none"> ※ (공통) 진위여부 확인 가능하도록 실물 스캔 또는 해당화면 캡처 ※ (공통) 20페이지 이내 PDF 포맷 파일 1개 용량 최소화 후 제출 ① (단체) 비평 전문매체 지원 <ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 PDF 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_공연예술비평활성화지원_활동실적_신청단체명) - 최근 발간물의 표지·본문을 포함한 결과물 5건 이내 ② (단체) 비평 관련 학술행사 지원 <ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 PDF 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_공연예술비평활성화지원_활동실적_신청단체명) - 최근 활동사진·발제문·리플렛을 포함한 결과물 5건 이내 ③ (개인) 비평 활동 지원 (실적 증빙 기한 제한 없음) <ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 PDF 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_공연예술비평활성화지원_활동실적_신청자명) - 전문매체(전문지, 신문, 웹진 등 온·오프라인)에 기고한 비평문 3편 이상 * 온라인 커뮤니티, 개인 SNS 등 단순 게재한 활동 실적 불인정
③ 출판약정서	필수 (단체_전문지 발간)	<ul style="list-style-type: none"> • 비평 전문매체 지원 중 전문지 발간의 경우 필수 제출 • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 PDF 형식으로 첨부 (파일명 : 2023년도_공연예술비평활성화지원_출판약정서_신청단체명)

6. 사업추진 절차 및 일정



※ 사업추진일정은 내부 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

7. 문의처

○ 한국문화예술위원회 공연예술부 061-900-2209

※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

(공연예술창작산실) 올해의신작

- 연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악, 창작오페라, 전통예술

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움 (www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전용카드 (신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
실연심의 지원규모 (정액)	<ul style="list-style-type: none"> • 심의위원회 협의 및 결정을 통한 차등 지원 	<ul style="list-style-type: none"> • 실연심의 지원금 정액 지원 - 연극, 무용, 음악, 창작오페라, 전통예술 : 2천만원 - 창작뮤지컬 : 2천5백만원
예산편성 항목 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> • 예산집행계획 내 사례비 자율편성 	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비 편성 가이드라인 안내 예정
사업조건 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> • 지원신청서 내 참여인력 기재 	<ul style="list-style-type: none"> • 주요 창작진 사업 참여 동의서 필수 제출

1. 사업목적

- 단계별 과정 지원으로 연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악, 창작오페라, 전통예술 분야의 우수한 신작 발굴
- 예술적 수월성, 동시대성, 독창성과 다양성을 갖춘 공연예술 창작환경 조성

2. 신청자격

- 신작 창·제작 계획이 있는 예술단체(단, 무용, 음악, 전통예술 분야는 개인자격으로 신청 가능)

3. 사업내용

- 지원대상 사업 : 연극, 창작뮤지컬, 무용, 음악, 창작오페라, 전통예술 분야의 공연되지 않은 창작작품
 - ※ 어린이·청소년 대상의 작품 제작(초연)은 “어린이청소년을위한예술지원_창작의발표” 사업으로 신청해 주시기 바랍니다.

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ① 유료로 공연화 및 발표된 작품(온라인 포함)
 - ※ 온라인 플랫폼(OTT, 유튜브, 음원플랫폼 등)을 통해 유료 송출 및 유통된 작품 포함
- ② 타 지원사업 선정작품(지원신청 접수 마감일 기준)
 - ※ 신청작품과 동일한 작품으로 국고보조금을 중복 지원받은 사업(문화체육관광부 유관 기관, 지역문화재단 등)
- ③ 원작(문학작품, 영상물 등)에 대한 저작권(공동 저작권자 포함)의 동의를 취득하지 않은 작품
 - ※ 저작권 분쟁소지가 있는 작품의 경우, 공연 이용·활용에 대한 동의서 등 증빙자료를 반드시 제출
- ④ 심의위원회에서 공연된 것으로 간주하는 작품
- ⑤ 심의위원회에서 창작작품으로 볼 수 없다고 간주하는 작품(단순 각색, 번역, 편곡, 전통 예술 원형의 단순재현 및 일부차용 등)
 - ※ 원형의 모티브만 사용, 소재인용을 통한 전체 재창작은 가능
- ⑥ 지원신청 접수 마감일로부터 올해의신작으로 공연되기 전까지 공연일정이 있는 동일 및 유사작품(안무 및 연출 요소 등)
- ⑦ 국악 관현악작품
- ⑧ 정기연주회, 발표회 등 공연예술 단체의 연례 운영 프로그램

※ 음악분야 지원 신청시 유의사항 ('22년 신설)

- 다양한 형태의 창작곡을 중심으로 한 공연 콘텐츠 기획 및 제작
 - (예시) 실험 및 전자음악, 실내악, 관현악, 합창곡, 음악극 등
 - ※ 서양악기, 국악기, 전자악기 등 다양한 편성 및 규모 가능
 - ※ 기존 곡을 인용한 재창작 가능
(원형의 모티브만 사용, 소재인용을 통한 전체 재창작에 한함)
- 전체 공연의 1/3 이상이 창작곡으로 이루어진 공연

○ 지원조건

※ 본공연 진행시 유의사항

- 실연심의를 통해 <올해의신작>에 선정된 작품은 예술위와 사전 협의한 공연장 및 일정 (2024년 1~2월)에 따라 초연을 원칙으로 함
 - ※ 선정자(단체) 임의로 공연일정을 선택할 수 없으며 협의를 통해 결정
 - ※ 단, 창작뮤지컬, 음악, 창작오페라 분야 작품은 별도 외부 공연장을 대관하여 진행 (일정 협의 필수)

<분야별 본공연 필수회차 안내>

- (연극) 중 · 대극장 8회, 소극장 12회
- (창작뮤지컬) 소 · 중 · 대극장 15회
- (무용, 음악, 창작오페라, 전통예술) 중 · 대극장 2회, 소극장 3회

○ 지원내용

- 실연심의 : 1,2차 심의를 통해 선정된 작품에 한해 제작비 등 직접경비 지원
- ※ 단, 심의의 일환으로 진행되는 실연심의를 자부담 의무 없음
- 본공연 : 실연심의를 통해 선정된 작품에 한해 제작비 등 직접경비 지원
- ※ 올해의신작 본공연의 경우 총 사업비의 10% 자부담금 편성 필수

○ 지원규모 : 지원심의를 통해 지원규모 책정(단, 실연심의를 정액 지원)

구분	실연심의	본공연
연극	정액 2천만원	최대 2억원
창작뮤지컬	정액 2천 5백만원	최대 2억원
무용	정액 2천만원	최대 7천만원
음악	정액 2천만원	최대 7천만원
창작오페라	정액 2천만원	최대 1억 7천만원
전통예술	정액 2천만원	최대 7천만원

- 지원금 예산편성 항목

세목	실연심의	본공연	비고
일반수용비	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비 • 실연심의 제작비 • 회계검증수수료 • 예술인 고용보험료 • 영유아 돌봄비 	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비 • 본공연 제작비 • 회계검증수수료 • 홍보비 • 예술인 고용보험료 • 영유아 돌봄비 	<ul style="list-style-type: none"> • 지원금 집행에 대한 회계검증 및 사업 참여자 고용·상해보험 가입 필수 • 프로젝트에서 맡은 역할이 있을 경우 단체 대표 사례비 책정 가능 ※ 단, 선정 이후 대표자 사례비는 신청 당시 총사업비 내 편성비율 대비 증액 불가 • 주요 창작진에 대한 사례비 편성 필수 • 여비 편성의 경우, 교통·숙박에 한하여 사용 가능하며, 공무원 여비규정을 준용함
임차료	<ul style="list-style-type: none"> • 연습실 대관비 • 악기 임차비 	<ul style="list-style-type: none"> • 연습실, 극장 대관비 • 악기 임차비 • 조명, 무대 관련 • 장비 물품 임차비 	
공공요금 및 제세	<ul style="list-style-type: none"> • 상해보험료 	<ul style="list-style-type: none"> • 상해보험료 • 홍보관련 우편요금 	
여비	<ul style="list-style-type: none"> • 국내여비 	<ul style="list-style-type: none"> • 국내여비 	

※ 상기 예산항목 외 신청사업 관련 예산 추가 편성 가능(단, 사업추진비, 자산취득비 편성 불가)

※ 회계검증수수료 단가는 문예진흥기금 공모사업 공통 안내사항 참조

※ (참고) 공연예술창작산실 창작진 사례비 평균 지급단가 기준 가이드라인 제시 예정

문화예술계의 공정보상 체계 구축을 위해 최근 3년간 올해의신작 사례비 지급단가에 대한 연구조사를 추진 중입니다. 이에 따라 실연심의 대상자 발표 이후, 사례비 평균지급단가 가이드라인을 안내드릴 예정이오니 올해의신작 본공연 예산편성 시 참고하여 주시기 바랍니다.

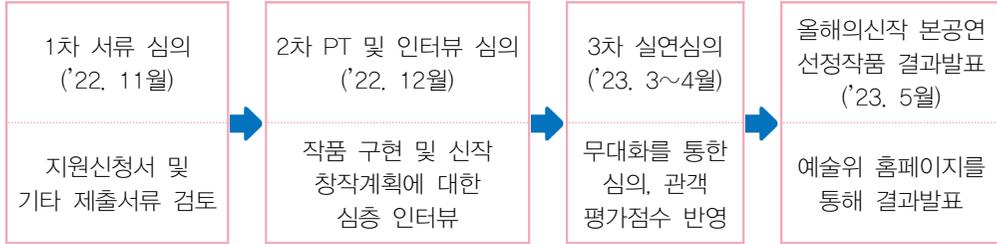
○ 2023년도 사업예산 : 39억 3천 5백만원

구분	실연심의	본공연
연극	2억원	8억원
창작무지컬	2억 5천만원	7억 5천만원
무용	2억원	4억원
음악	1억 4천만원	2억 5천 5백만원
창작오페라	1억 4천만원	3억 6천
전통예술	1억 4천만원	3억원

※ 지원심의를 통해 분야별 사업예산이 변동될 수 있음

4. 지원심의

○ 심의절차 및 방법



※ 본 사업은 심의평가의 일관성을 준수하기 위하여 심의위원회가 전체 단계별 심의과정에 참여하는 전담심의위원제로 운영되며, 명단 구성 등은 심의 전 홈페이지를 통해 별도 안내 예정

- 실연심의 방식 안내

- 세부 가이드라인은 선정 이후, 오리엔테이션 진행시 안내 예정
- 세부사항은 예술위 담당자 및 총 무대감독과 사전협의 필수
- 심의위원회, 관객평가단을 대상으로 공개 예정
- 포트폴리오(본공연 예산집행계획 반영) 등 추가 제출 필수 (양식 제공 예정)

분야	소요시간 (인터미션 없음)	상세 내용
연극	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 60분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 낭독공연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 - (의상) 일상복 수준으로 허용 - (분장) 기본 메이크업만 허용 • 낭독공연 시 20분 이내 장면구성(배우의 이동과 동선)이 포함 되어야 함 • 대도구 사용 불가, 소도구만 허용
창작 뮤지컬	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 80분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 낭독공연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 - (의상) 일상복 수준으로 허용 - (분장) 기본 메이크업만 허용 • 5인조 이내 라이브 반주(지휘자 포함) <ul style="list-style-type: none"> - MR 사용 불가, 전자 드럼 및 키보드 기본 제공 및 위치 고정 • 무대 내 이동 및 움직임 불가, 배우 등퇴장만 가능 • 대도구 사용 불가, 소도구만 허용

분야	소요시간 (인터미션 없음)	상세 내용
무용	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 20분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 • 실연심의 장면 구성은 하이라이트 편집, 전막 요약, 일부 장면 등 단체 재량으로 진행 • 대도구의 경우, 사전협의 필요 (별도의 무대세트 제작 및 반입 불가)
음악	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 20분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 - (의상) 일상복 수준으로 허용 - (분장) 기본 메이크업만 허용 • 실연심의 장면 구성은 하이라이트 편집, 전막 요약, 일부 장면 등 단체 재량으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 창작곡 5분 이상 3-4곡, 20분 1곡 등 자유롭게 구성 - 대편성일 경우, 소규모 편성으로 편곡하여 연주 가능 (편곡 악보 제출) • 대도구 사용 불가, 소도구만 허용
창작 오페라	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 30분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 - (의상) 일상복 수준으로 허용 - (분장) 기본 메이크업만 허용 - (오케스트라 연주단체) 20인조 규모로 예술위가 별도 지원 예정 • 실연심의 장면 구성은 하이라이트 편집, 전막 요약, 일부 장면 등 단체 재량으로 진행 • 대도구의 경우, 사전협의 필요 (별도의 무대세트 제작 및 반입 불가) • 2023년도 올해의신작(후보) 오페라분야 선정단체는 2022년도 창작오페라발굴지원 사업 선정 단체(5개 단체)와 실연심의 경합
전통 예술	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 20분 • 인터뷰 15분 	<ul style="list-style-type: none"> • 실연 형태로 진행되며, 최소한의 공통 무대조건으로 진행 <ul style="list-style-type: none"> - (무대, 조명, 음향 등) 별도 설치 불가 • 실연심의 장면 구성은 하이라이트 편집, 전막 요약, 일부 장면 등 단체 재량으로 진행 • 대도구의 경우, 사전협의 필요(별도의 무대세트 제작 및 반입 불가)

- 실연심의 일정표 (*내부 사정에 의해 변경될 수 있음)

※ 한국문화예술위원회에서 지정하는 일정 및 극장에서 진행하며, 선정 단체 대상 순서 추첨 예정

분야	장소	일정
연극	CJ아지트 (대학로)	• (리허설) 23.3.22.(수)~3.25.(토) • (실연심의) 23.3.28.(화)~3.31.(금)
창작뮤지컬		• (리허설) 23.3.8.(수)~3.11.(토) • (실연심의) 23.3.14.(화)~3.17.(금)
무용	마포아트센터	• (리허설) 23.4.1.(토)~4.4.(화) • (실연심의) 23.4.5.(수)~4.7.(금)
음악		• (리허설) 23.4.18.(화)~4.19.(수) • (실연심의) 23.4.20.(목)~4.21.(금)
창작오페라		• (리허설) 23.4.8.(토)~4.9.(일) • (실연심의) 23.4.11.(화)~4.12.(수)
전통예술		• (리허설) 23.4.13.(목)~4.14.(금) • (실연심의) 23.4.15.(토)~4.16.(일)

○ 지원심의 기준

- 1차 서류심의, 2차 PT 및 인터뷰 심의기준

심의기준(가중치)	세부평가내용
작품성 (예술적 우수성/ 차별성) (50%)	[창작의도 및 소재] • 작품을 통해 전달하고자 하는 창작의도가 뚜렷한가? • 작품의 소재가 참신하고 흥미로운가? [작품 구성안(창작기획안, 주제, 시놉시스 등)] • 창작의도가 작품 구성안에 잘 반영되어 있는가? • 작품의 예술적 수준은 우수한가?
	[연출 또는 안무 및 무대] • 연출 또는 안무, 무대구성의 예술적 수준은 우수한가?
예산 및 일정계획의 타당성 (10%)	[예산] • 본공연에 대한 예산이 구체적으로 계획되어 있는가? • 세부예산 항목 및 산출근거가 적절한가? [일정계획] • 사전 제작부터 본공연까지의 제작 일정 및 계획이 현실적이며 구체적으로 수립되었는가?

심의기준(가중치)	세부평가내용
실행역량의 우수성 (30%)	[참여인력] <ul style="list-style-type: none"> 창작자, 출연자, 스태프 등의 참여인력은 사업계획에 맞게 구성되었고 우수한 역량을 지니고 있는가?
	[관객개발] <ul style="list-style-type: none"> 구체적인 관객모집 방법 및 계획이 수립되어 있는가?
기대효과(지속성/파급력) (10%)	<ul style="list-style-type: none"> 향후 공연예술 발전에 긍정적으로 기여할 수 있는가? 우수 창작 공연으로의 발전 가능성이 있는가?

- 3차 실연심의

심의기준(가중치)	세부평가내용
작품성 (예술적 우수성/차별성) (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 기획 및 소재가 창의적이며 설득력이 있는가? 포트폴리오를 통해 창작 의도가 잘 전달되는가? 본공연으로 발전할 경우 미학적 완성도가 우수할 것으로 예상되는가?
예산 및 일정계획의 타당성 (10%)	[예산] <ul style="list-style-type: none"> 본공연에 대한 예산이 구체적으로 계획되어 있는가? 세부예산 항목 및 산출근거가 적절한가?
	[일정계획] <ul style="list-style-type: none"> 본공연까지의 제작 일정 및 계획이 현실적이며 구체적으로 수립되었는가?
실행역량의 우수성 (20%)	[참여인력] <ul style="list-style-type: none"> 창작자, 출연자, 스태프 등의 참여인력은 사업계획에 맞게 구성되었고 우수한 역량을 지니고 있는가? 신청자(단체)는 사업수행 능력을 적절히 보여주는가? 실연은 지원신청서 및 포트폴리오 내용에 부합하는가?
	[관객개발] <ul style="list-style-type: none"> 구체적인 관객모집 방법 및 계획이 수립되어 있는가?
관객평가 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> 관객평가단 점수 합산

5. 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법

- 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수 (이메일, 우편, 방문 접수 불가)

※ 신청 시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 개인이 수행하는 사업은 개인 명의로, 단체가 수행하는 사업은 단체 명의로 등록
(단체가 수행하는 사업의 경우, 대표자 개인 ID 혹은 사업 참여자 개인 ID로 지원신청 불가)
- 국가문화예술지원시스템의 '내정보방'에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필수

○ 제출자료

※ 필수 제출서류 미제출 또는 미비 시, 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외

※ 1,2차 심의를 통과한 단체에 한하여, 3차 실연심의를 위한 추가자료를 요청할 수 있음

제출자료	구분(분야별 상이)					제출방법 및 유의사항
	연극	무용	전통 예술	창작뮤지컬, 창작오페라	음악	
① 지원 신청서	필수	필수	필수	필수	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_지원신청서_신청자(단체)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
② 예산 집행 계획	필수	필수	필수	필수	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_예산집행계획_신청자(단체)명) • 엑셀 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
③ 주요 창작진 사업 참여 동의서	필수	필수	필수	필수	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_사업참여동의서_신청자(단체)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 ※ 날인 누락, 허위사실 기재 시 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외
④ 대본	필수	선택	선택	필수	선택	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_대본_신청자(단체)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 (연극, 창작뮤지컬, 창작오페라) 지원신청 작품의 전체 대본(창작오페라의 경우, 작품개요서(리브레토) 포함) • (음악) 음악극의 경우, 지원신청 작품의 전체 대본

제출자료	구분(분야별 상이)					제출방법 및 유의사항
	연극	무용	전통 예술	창작뮤지컬, 창작오페라	음악	
⑤ 악보	-	-	선택	필수	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 PDF 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_악보_신청자(단체)명_작품명) • 원곡에 대한 사용권이 확보된 음악선율을 인용할 경우, 별도 표기 필수 • (창작뮤지컬) 주요 넘버를 포함, 8곡 이상 필수 • (창작오페라) 지원신청 작품의 30분 이상 분량의 총보(보컬스코어 포함) • (음악) 작품에 따라 아래 내용 참고 <ul style="list-style-type: none"> - (대규모 관현악) 지원신청 작품 1곡 - (소규모 실내악, 합창곡, 실형·전자음악 등) 지원신청 작품 15분 이상으로 분량으로 구성 (*실형·전자음악의 경우, 악보가 아닌 기술설명서 필수) - (음악극 등) 지원신청 작품의 주요 넘버 3곡
⑥ 음원	-	-	선택	필수	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 mp3 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_올해의신작_음원_신청자(단체)명_곡명) • (창작뮤지컬) 주요 넘버를 포함, 4곡 이상 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 드라마, 음악을 파악할 수 있도록 가이드 녹음(육성) 포함 • (창작오페라) 지원신청 작품 30분 이상 분량으로 구성 • (음악) 작품에 따라 아래 내용 참고 <ul style="list-style-type: none"> - (대규모 관현악) 지원신청 작품 1곡 - (소규모 실내악, 합창곡, 실형·전자음악 등) 지원신청 작품 15분 이상 분량으로 구성 - (음악극 등) 지원신청 작품의 주요 넘버 3곡
⑦ 저작권 관련 서류	선택	선택	선택	선택	선택	<ul style="list-style-type: none"> • 원작에 대한 저작권자의 동의가 필요한 작품의 경우 <ul style="list-style-type: none"> - 지원신청서 하단에 저작권 관련 이용 동의 증빙서 첨부

6. 사업추진 절차 및 일정



※ 사업추진일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 실연심의 종료 후 2개월 이내 보조금 정산 및 실적보고서를 제출하여야 합니다.

7. 문의처

○ 한국문화예술위원회 공연예술부

– 연극, 창작뮤지컬 분야 061-900-2196

– 무용분야 061-900-2209

– 음악, 창작오페라 분야 061-900-2205

– 전통예술분야 061-900-2227

※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

(공연예술창작산실) 지속연주지원

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움(www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전문카드(신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
지원유형 (일원화)	<ul style="list-style-type: none"> ①재공연 : 최대 3천만원 ②앨범 제작 : 최대 3천만원 	<ul style="list-style-type: none"> 창작 관현악곡 재공연 : 최대 3천만원
사업기간 (확대)	<ul style="list-style-type: none"> 연내 종료되는 사업 	<ul style="list-style-type: none"> 다년간(3년) 지원
사업조건 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> 지원신청서 내 참여인력 기재 	<ul style="list-style-type: none"> 주요 창작진 사업참여 동의서 필수 제출
우대조건 (확대)	<ul style="list-style-type: none"> 최근 5년 이내 오작교 프로젝트, 아르코한국창작음악제를 통한 창작곡의 재연에 대한 가산점(5점) 부여 	<ul style="list-style-type: none"> 역대 문예진흥기금의 지원을 받아 창작된 작품 우대
평가환류 (강화)	<ul style="list-style-type: none"> 평가 환류 부재 	<ul style="list-style-type: none"> 다년간 지원을 위한 사업평가 참여 필수 1, 2차년도 평가결과에 따른 차년도 지원 여부 및 지원금액 조정

1. 사업목적

- 국내 작곡가의 창작 관현악곡 재공연 활성화 및 국내 연주단체 자생력 강화

* 본 사업은 국내 작곡가의 우수한 창작곡 재공연 활성화를 위해, 연주단체(프로젝트 그룹 포함)를 대상으로 한 다년간(3년) 지원 체계를 도입함으로써 우리나라 관현악의 저변을 확대하고자 합니다.

2. 신청자격

- 신청대상 : 국내에서 활동하고 있는 민간 연주단체*, 프로젝트 그룹(팀)**(국악, 양악)

* 단체 : 신청주체가 고유번호증·사업자등록증·법인등록증 등을 소지한 경우
 ** 프로젝트 그룹(팀) : ‘단체*’와 달리 본 사업을 위해 일시적으로 조직된 개인예술가 중심의 집단을 지칭하며, 그룹 구성원 중 1인이 대표로 신청 가능

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ① 문화체육관광부에서 국고로 운영비 지원을 받는 음악 관련 단체
- ② 단체의 대표자와 연주 작품의 작곡가가 동일한 경우 신청 불가

3. 사업내용

- 분야별 지원대상 사업 : 대한민국 국적 작곡가의 창작 관현악곡을 포함한 공연(1시간 이상)
 - 국악, 양악 분야 2개 유형 운영, 지원신청 시 국악(전통예술), 양악(음악) 선택 필수

구분	지원대상 사업
국악 (전통예술)	대한민국 국적의 작곡가가 창작한 관현악(협주곡) 편성의 국악 작품 등 전통음악을 바탕으로 한 작품을 재공연하는 사업
양악 (음악)	대한민국 국적의 작곡가가 창작한 관현악(협주곡) 편성의 양악 작품 및 창작 합창곡을 재공연하는 사업

※ 유의사항

- 대한민국 국적의 작곡가 2인 이상의 창작곡 각 1개 작품 이상 재연할 경우 지원(창작 연주곡 변경 불가)

- 지원내용
 - 연주단체 연주비, 작곡가 작품 사용료, 지휘자 및 협연자 사례비 등 사업구현에 소요 되는 직접경비의 일부금액

- 지원규모 : 지원심의를 통해 지원규모 책정(최대 3천만원)
 ※ 총 사업비의 10% 이상 자부담금 편성 필수

- 지원금 예산편성 항목

세목	항목	비고
일반수용비	<ul style="list-style-type: none"> • 사례비(연주자, 지휘자, 스태프 등) • 작곡가 작품 사용료 • 무대, 의상, 소품 제작비 • 음원, 영상 제작비 • 운송비 • 홍보비 • (필수) 회계검증수수료 • (해당시 필수) 예술인 고용보험료 • 영유아 돌봄비 	<ul style="list-style-type: none"> • 지원금 집행에 대한 회계검증 및 사업 참여자 고용·상해보험 가입 필수 • 프로젝트에서 맡은 역할이 있을 경우 단체 대표 사례비 책정 가능 ※ 단, 선정 이후 대표자 사례비는 신청 당시 총 사업비 내 편성비율 대비 증액 불가 • 여비 편성의 경우, 교통·숙박에 한하여 사용 가능하며, 공무원 여비규정을 준용함
임차료	<ul style="list-style-type: none"> • 장비, 물품 등의 임차비 • 연습실, 극장 대관료 	
공공요금 및 제세	<ul style="list-style-type: none"> • 홍보 관련 우편요금 • (해당 시 필수) 상해보험료 	
여비	<ul style="list-style-type: none"> • 국내여비 	

- ※ 상기 예산항목 외 신청사업 관련 예산 추가 편성 가능(단, 사업추진비, 자산취득비 편성 불가)
- ※ 회계검증수수료 단가는 문예진흥기금 공모사업 공통 안내사항 참조

- 2023년 사업예산 : 2억원(국약 1억원, 양약 1억원)

4. 지원심의

- 심의방법
 - (1차) 서류심의(지원신청서 및 단체 활동증명자료)
 - (2차) 인터뷰심의(대상자에 한해 심층 인터뷰)

- 심의기준

심의기준	세부평가내용
단체 실행역량의 전문성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> • 창작음악의 재연 활성화를 위한 작곡가(작품) 발굴 계획이 있는가? • 작곡가의 창작 의도를 구현할 수 있는 참여인력(지휘자, 음악감독 등) 및 연주 역량을 갖추고 있는가? • 연도별 사업 수행 일정 및 계획이 현실성 있게 수립되어 있는가?

심의기준	세부평가내용
사업계획의 우수성 및 타당성 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> • 3년간 프로젝트에 대한 명확하고 차별화된 비전 및 전략이 있는가? • 곡의 구성과 작곡가 선정은 공정하고 타당하게 이루어졌는가? • 예술적 수월성(秀越性)을 갖춘 연주곡으로 구성되어 있는가?
예산계획의 타당성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 신청사업에 대한 예산이 구체적으로 계획되어 있는가? • 세부 예산 항목 및 산출 근거가 적절한가?
관객개발 및 기대효과 (10%)	<ul style="list-style-type: none"> • 구체적인 관객 개발 및 홍보 계획이 수립되어 있는가? • 창작곡 연주가 향후 창작 음악계의 발전에 영향을 미칠 수 있는 프로그램으로 구성되었는가?

※ 역대 문화예술진흥기금의 지원을 받아 창작된 작품 포함 시 우대 (동점자 처리기준 내 우선순위 적용)

5. 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법 :

- 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수 (이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가)

※ 신청 시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 개인이 수행하는 사업은 개인 명의로, 단체가 수행하는 사업은 단체 명의로 등록 (단체가 수행하는 사업의 경우, 대표자 개인 ID 혹은 사업 참여자 개인 ID로 지원신청 불가)
- 국가문화예술지원시스템의 '내정보방'에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필수 (결과발표 시, 문자 안내 발송 예정)

○ 제출자료

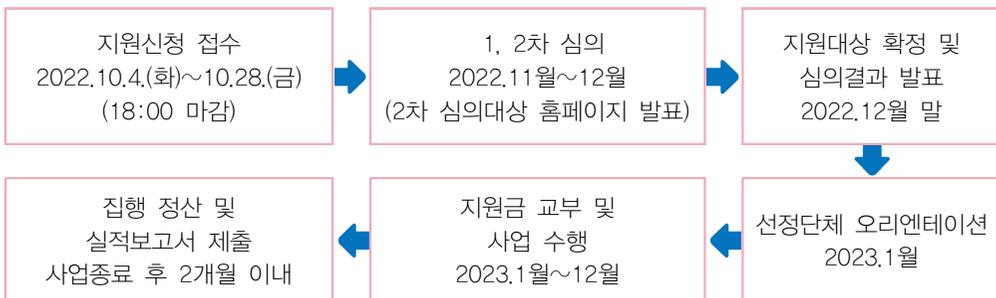
※ 필수 제출서류 미제출 또는 미비 시, 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.

제출자료	구분	제출방법
① 지원신청서	필수	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_지속연주지원_지원신청서_신청자(단체)명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함

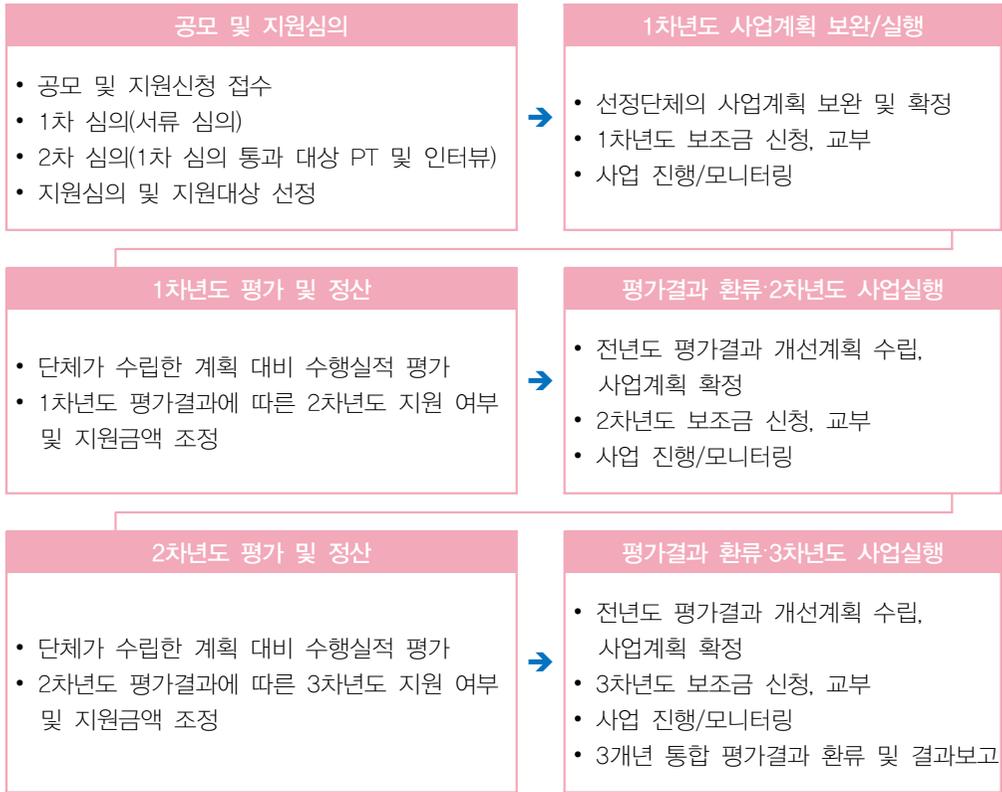
제출자료	구분	제출방법
② 예산집행계획	필수	<ul style="list-style-type: none"> 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_지속연주지원_예산집행계획_신청자(단체)명) 엑셀 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
③ 주요 창작진 사업 참여 동의서	필수	<ul style="list-style-type: none"> 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_지속연주지원_사업참여동의서_신청자(단체)명) HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 ※ 1차년도 사업계획에 대한 주요 창작진에 대해 작성 ※ 날인 누락, 허위사실 기재 시 행정 결정으로 처리되어 심사대상에서 제외
④ 포트폴리오 (단체 공연실적 증빙)	필수	<ul style="list-style-type: none"> 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 PDF 형식으로 첨부 (파일명 : 2023년도_지속연주지원_포트폴리오_신청자(단체)명) - 최근 3년 이내 공연실적을 확인할 수 있는 포트폴리오 자유 구성(20매 내외) - 해당 작곡가의 최근 3년 창작곡 발표 실적도 포함 ※ 프로젝트 그룹(팀)의 경우, 주요 구성원의 각 공연 실적을 제출
⑤ 1차년도 연주곡 악보 및 음원	필수	<ul style="list-style-type: none"> 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 PDF(악보), mp3(음원) 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_지속연주지원_악보/음원_신청자(단체)명)_곡명) - 지원신청작품의 악보 및 음원
⑥ 저작권 관련 서류	해당 시 필수	<ul style="list-style-type: none"> 원작에 대한 저작권자의 동의가 필요한 작품의 경우 - 지원신청서 하단에 저작권 관련 이용 동의 증빙서 첨부

6. 사업추진 절차 및 일정

○ 지원신청 및 심의 일정



○ 연도별 사업추진 절차



※ 사업추진일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있습니다.

7. 문의처

- 국악(전통예술)분야 061-900-2227

- 양악(음악)분야 061-900-2205

※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

대한민국공연예술제

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움(www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전용카드(신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
사업조건 (강화)	자부담 편성 의무 없음	자부담 10% 편성 의무화
제출서류 (간소화)	4종 (지원신청서 + 개최실적증빙자료 + 당해년도개최증빙자료 + 심의참고자료)	2종 (지원신청서 + 축제실적자료)

1. 사업목적

- 대한민국을 대표하는 기초공연예술행사의 지원을 통해 우수한 공연예술의 발표 기회를 제공함으로써 공연예술 기반 구축과 국민 향유 기회 확대

* 대한민국공연예술제 사업은 예술 장르 기반의 공연예술제에 대한 새로운 접근과 예술적 가치 실현을 목표로 역사성과 지속성, 동 시대성 및 다양성에 대한 균형 있는 지원으로 전국 단위 국내외 예술가의 참여와 전 국민 대상의 관객개발이 가능한 대한민국을 대표하는 축제사업을 지향합니다.

2. 신청자격

- 신청대상 : 전국 규모의 공연예술제를 주관할 수 있는 민간예술단체 및 공공예술단체
- 자격요건 : 사업자등록증이나 법인등록증, 또는 고유번호증이 있어야 국가문화예술 지원 시스템(www.ncas.or.kr) 회원가입과 본 사업의 지원신청이 가능

※ 지원신청 할 수 없는 단체

- ① 동일사업으로 문예진흥기금 및 국고 등 공공지원을 지원받는 사업(이중 선정 불가)
* 지자체, 광역·기초 문화예술 단체에서 지원받는 사업은 제외
- ② '23년 '지역대표공연예술제'로 선정된 축제 지원 불가
* 지자체 및 재단 등 중복지원이 발견될 시에는 환수조치
- ③ 종교행사, 소규모 개인공연, 일회성 단체공연, 단체 정기공연 등은 지원 불가
- ④ [지원신청 공통 안내사항] 중 지원신청 부적격자

3. 사업내용

- 지원내용 : 공연예술제에 소요되는 직접 경비의 일부 지원
※ 총 사업비의 10% 자부담금 편성 필수

- 지원유형 및 내용

구분	장르대표공연예술제	우수공연예술제
지원대상	<ul style="list-style-type: none"> • 전국 규모의 연극·뮤지컬·무용·음악·전통예술·다원예술 공연예술제 * 기초 공연예술 기반의 복합장르 공연예술제 • '23년도 2월부터 '24년도 1월까지 수행되는 공연예술제 	
지원자격	<ul style="list-style-type: none"> • 10년 이상의 연례적으로 개최된 공연예술제 (~'22년도 까지의 기준) 	<ul style="list-style-type: none"> • 3년 이상의 연례적으로 개최된 공연예술제 (~'22년도 까지의 기준)
지원규모	<ul style="list-style-type: none"> • 3억원 이상 ~ 10억원 미만 * 심의를 통해 사업별 최종 지원규모를 결정 * 공연예술제 행사규모를 반영하여 3억원 이상 지원의 필요성을 고려, 다중지원 총량제한 대상사업에서 제외 	<ul style="list-style-type: none"> • 3천만원 이상 ~ 4억원 미만
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> • (필수) 지원신청서 • (필수) 해당 공연예술제의 10년간 실적자료 	<ul style="list-style-type: none"> • (필수) 지원신청서 • (필수) 해당 공연예술제의 3년간 실적자료
지원기간	<ul style="list-style-type: none"> • 다년(3년) 	<ul style="list-style-type: none"> • 단년(1년)
기타	<ul style="list-style-type: none"> • 심의를 통해 장르대표공연예술제에 신청사업(단체)이 우수공연예술제로 선정 될 수 있음 	

* 장르대표공연예술제 경우 사업 모니터링 및 평가 결과 반영 예정

○ 지원금 예산편성 항목

세목	항목	비고
기타직 보수	• 대한민국공연예술제를 위해 고용된 인력(4대보험 필수)	타 사업과 중복정산 불가
일용임금	• 아르바이트 및 보조인력 (고용 · 산재보험필수가입)	
일반수용비	• 출연진&스테프 사례비 및 원천세 • 홍보 제작비 • 예술인고용보험료, 회계검증 수수료	
공공요금 및 제세	• 우편료, 행사보험료	
임차료	• 장소대관료 및 장비 임차료	
포상금	• 경연대회의 경우 시상금	
여비	• 행사관련 여비(공무원 여비 규정에 따름)	

※ 회계검증수수료 단가는 문예진흥기금 공모사업 공통 안내사항 참조

○ 2023년 사업예산 : 7,954백만원

※ 장르대표공연예술제 예산심의 안내 사항

- 2023년 장르대표공연예술제 신규 공모예산 : 1,537,900,000원

* 기 선정현황

구분	사업명	단체명	2023년 예산	비고
1	대한민국연극제	(사)한국연극협회	696백만원	* 장르대표 3개년 지원 2021~2023
2	서울국제공연예술제	(재)예술경영지원센터	918.4백만원	
3	대한민국오페라페스티벌	대한민국오페라축제추진단	447.7백만원	

- 심의위원회를 통해 사업취지에 부합하는 장르대표 축제가 없을 경우 장르별 미선정 될 수 있음.

4. 지원심의

○ 심의방법 : 서류심의 (※ 장르대표공연예술제의 경우 필요시 인터뷰 심의할 수 있음)

○ 지원심의 기준

심의기준	세부평가내용	
사업계획의 총실성 (40%)	사업목적	<ul style="list-style-type: none"> • 대한민국공연예술제 사업 목표 및 목적과의 부합성 • 공연예술제 추진 목적의 명확성 • 예술적 장르 기반의 새로운 접근과 예술적 가치 실현 목적성

심의기준	세부평가내용	
	예산계획	<ul style="list-style-type: none"> 예산의 수입과 지출 계획의 구체성 및 적정성 <ul style="list-style-type: none"> - (수입) 민간후원, 지자체보조, 자부담 등 문예기금 외 재원조달 노력 - (지출) 예산 편성의 구성과 산출근거의 구체성
	사업구성	<ul style="list-style-type: none"> 축제 프로그램 구성의 우수성 예술단체(예술가) 구성의 적합성, 추진 일정의 적정성 특정 지역이 아닌 전국단위 예술가 참여 유무 전 국민을 대상으로 하는 대한민국 대표성 공연예술제 유무
	3개년 발전방안	<ul style="list-style-type: none"> (장르대표예술제만 해당) 3개년(2023년~2025년) 사업 계획의 완성도와 지속 발전을 위한 방안
사업수행 역량 (40%)	조직운영	<ul style="list-style-type: none"> 공연예술제를 운영하는 조직 및 인력 구성의 적정성 자체 성과관리 및 평가관리 계획 여부
	홍보·마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 참여 관객 확보를 위한 홍보 및 마케팅 방안의 구체성
	안전관리	<ul style="list-style-type: none"> 안전관리 방안의 구체성 상해보험, 행사보험 등 가입 계획 여부 코로나19 등 공연예술제 개체 위기에 따른 대응 노력
사회적 역할 (20%)	사회기여	<ul style="list-style-type: none"> 공연예술계의 발전을 위한 기여도 <ul style="list-style-type: none"> * 참여예술인과 대 국민의 관점 * 공연예술제의 역사성, 보존성, 장르별 희소성, 대상 계층(아동·청소년·장애인 등)의 다양성, 파급력 등 고려 축제현장의 지속가능성, 탄소중립 참여를 위한 계획의 충실성
	권리보장	<ul style="list-style-type: none"> (예술인) 예술인고용보험 가입, 표준계약서 적용, 공정보상을 위한 노력, 성희롱·성폭력 예방교육 추진 방안의 충실성 (국민) 장애인을 포함한 사회적 소외계층의 접근성 향상을 위한 노력

5. 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법

- 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수 (이메일, 우편, 직접방문 접수 불가)

※ 신청 시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 단체 명의로 등록해야 함. 대표자 개인 ID 혹은 사업 참가자 개인 ID로 지원신청 불가
- 국가문화예술지원시스템의 '내정보방'에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필수 (결과발표 시, 문자 안내 발송 예정)

○ 제출자료

제출자료	제출방법
① 지원신청서 1부 (필수)	<ul style="list-style-type: none"> 국가문화예술지원시스템에서 지원신청서 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 첨부 ※ 파일명 : 2023년 대한민국공연예술제_지원신청서_단체명 신청서는 HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 (반드시 한글파일로 제출)
② 축제실적서류 1부 (필수)	<ul style="list-style-type: none"> 장르대표 최근 12년, 우수공연 최근 5년 이내 축제 실적 증명자료 <ul style="list-style-type: none"> - 별도의 양식없이 포트폴리오 형태의 PDF 파일로 제출(20매 내외) - 축제개최 주요성과 및 실적, 행사사진, 언론보도, 포스터 등 축제실적을 확인 할 수 있는 포트폴리오 자유구성 PDF 1개의 파일로 국가문화예술지원시스템에 지원신청서와 함께 제출

6. 사업추진 절차 및 일정



※ 사업추진일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있습니다.

7. 유의사항

※ 유의사항

- 지원단체가 실질적으로 동일한 내용의 사업을 문예진흥기금 여러 사업 유형에 이중으로 신청할 수 없으며, 이중으로 신청할 경우 해당사업 모두 선정대상에서 제외함
- 행정심의 결격사유 : 타 사업에 지원신청(NCAS 분류 잘못 선택), 지원신청서 미제출/사업별 필수자료 미제출, 지원신청서 양식 미준수(타 사업의 지원신청서 양식 사용)
 - * 지정 제출양식 및 제출방법을 준수하지 않거나, 필수자료를 미제출한 경우에는 결격 사유로 간주 할 수 있습니다.
- 지원신청 관련사항 준수 필수
(허위/부정 신청 시, 심의위원회에 결격사유 안내 및 '0'점 처리)
 - * 심의 및 위원회 의결 이후 지원 제외 및 제한 대상으로 판명될 경우, 지원결정 취소 및 지원금 회수 조치

8. 문의처

- 한국문화예술위원회 공연예술부
 - 연극·뮤지컬 분야 : 061-900-2194
 - 음악, 무용, 전통예술, 다원예술 분야 : 061-900-2202
- ※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

(공연예술창작산실) 대본공모

- 연극, 창작뮤지컬, 창작오페라

※ 2023년 주요 변경 사항

구분	2022년	2023년
사업 통합	<ul style="list-style-type: none"> 대본공모 창작오페라발굴지원 	<ul style="list-style-type: none"> 대본공모
지원분야 (신설)	<ul style="list-style-type: none"> 연극, 창작뮤지컬 	<ul style="list-style-type: none"> 연극, 창작뮤지컬, 창작오페라(신설)
창작오페라 분야제출 자료	<ul style="list-style-type: none"> 대본 집필 및 음악 작곡 계획 	<ul style="list-style-type: none"> 완성된 미발표 대본 및 음악
지원규모 (정액)	<ul style="list-style-type: none"> 심의회 협의 및 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 대본공모(포상금) - 창작오페라발굴지원 (민간경상보조금) 	<ul style="list-style-type: none"> 정액 포상금 지급 <ul style="list-style-type: none"> - 연극 : 10개 작품, 작품당 1천만원 - 창작뮤지컬, 창작오페라 : 각 5개작품, 작품당 2천만원

※ 공연예술창작산실에서는 오페라 곡·대본 발굴을 위한 ‘창작오페라발굴지원’ 사업을 대본공모 사업으로 통합하였습니다. 기존 창작오페라발굴지원 사업에 지원신청을 희망하신 분들께서는 본 대본공모 사업으로 지원신청해 주시기 바랍니다.

1. 사업목적

- 대본공모전 개최를 통해 연극, 창작뮤지컬, 창작오페라 분야 우수작품 발굴 및 지원
- 동시대성과 다양성을 갖춘 창작자(극작가 및 작곡가) 발굴 및 소개

* 본 사업은 매년 연극 10개 작품, 창작뮤지컬·창작오페라 분야 각 5개 작품을 선정하여 극작가 및 작곡가가 창작활동에 몰입할 수 있는 환경을 조성하고 동시대성·다양성을 갖춘 작품 및 창작자를 발굴하기 위한 사업입니다.

2. 신청자격

- 신청대상 : 극작가 및 작곡가 개인

○ 자격요건

- 개인 자격으로만 신청 가능하며, 창작뮤지컬·창작오페라 분야는 극작가 또는 작곡가 1인이 대표하여 신청
- 연극, 창작뮤지컬, 창작오페라 분야 중 1개 분야를 선택하여 1개 작품만 신청 가능
- 신청 작품의 저작자와 신청자가 동일해야 함(대리 지원 불가)

※ (신설)창작오페라분야 대본공모 신청 시 유의사항

- 2024년 올해의신작 실연심의 전 일정에 참여해야 함
 - 실연심의회는 2024년 4월 진행 예정(세부사항은 올해의신작 공고문 참조)
- 실연심의회는 각 팀(극작가·작곡가)이 자체적으로 오페라단을 섭외하여 진행
- 실연심의를 위한 2년차 지원은 매칭된 오페라단이 사업의 주체가 되어 실연심의 및 본공연 제작 진행
 - 실연심의 참여를 위한 비용(2천만원)은 별도 지원

3. 사업내용

○ 지원대상사업

- 공연화가 가능한 완성된 대본(공연시간 1시간 이상 분량)
- 미 발표된 연극 대본 및 창작뮤지컬·창작오페라 대본/음악
- 타인의 저작권을 침해하지 않는 순수 창작물
- ※ 각색·번안 작품 제외(원형의 모티프만 사용, 소재인용을 통한 전체 재창작은 가능)
- ※ 본인이 집필한 다른 분야의 문학(소설, 동화 등) 또는 타 분야의 공연대본이 미발표작인 경우에만 동일한 내용의 각색 작품 제출 가능

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ① 발표된 작품(대본 및 음원)
 - ※ 준비단계 공연(예술단체 및 학교 내부 워크숍, 쇼케이스, 낭독공연)은 미발표 작품으로 간주
 - 준비단계 공연이더라도 유료공연은 발표작품으로 간주(관람료 대신 공연종료 후 후원금, 감동후불제 형태의 지불이 있는 경우도 유료공연으로 간주)
 - 무료 및 학내공연(준비단계 포함)이더라도 일반대중을 모객 대상으로 발표한 공연 및 OTT(유튜브 등)에 공연영상 송출이력이 있는 작품은 발표작품으로 간주
- ② 지면 및 인터넷 매체에 발표된 작품
- ③ 공연제작 일정이 이미 확정되어 다수의 제작진에게 대본이 공유되었거나, 상세 시놉시스를 포함한 구체적인 제작계획이 언론 등을 통해 일반에게 공개된 작품
- ④ 출판물로 발간된 작품(비영리 목적, 자료집 포함)
- ⑤ 타 지원사업 선정작품 및 민간 공모사업 선정 및 수상 작품
 - ※ 신청작품과 동일한 작품으로 볼 수 있는 시놉시스 및 제작계획으로 선정된 경우 포함
 - ※ 멘토링 등 간접지원 및 비재정적 지원을 받은 작품의 경우에는 신청가능하나, 낭독공연 등 준비단계 구현 또는 집필에 대한 직접적인 재정 지원을 받은 작품의 경우에는 신청 불가
- ⑥ 기타 사유에 의하여 심사위원회에서 공연 또는 발표된 것으로 간주하는 작품

※ 지원신청 할 수 없는 사업

- ⑦ 신청인이 대본의 실제 저작자로 규명하기에 불분명하거나, 분쟁의 소지가 있는 작품
- ⑧ 공동극작 및 공동작곡 각 2인 이상으로 창작된 작품
- ※ 지원 발표 이후에 작품 또는 신청자의 결격사유나 보조금법 위반행위 확인 시, 전면 취소 및 포상금 환수 조치됩니다.

○ 지원내용

구분	지원자격	지원규모(정액)
연극	극작가 개인	10개 작품, 1천만원
창작뮤지컬	극작가 및 작곡가	5개 작품, 2천만원
창작오페라	※ 1인 대표로 지원신청	※ 극작가, 작곡가 각 1천만원 지원

※ 창작물에 대한 개인별(극작가, 작곡가) 포상금 형태로 지원되므로 정산 의무 없음

○ 2023년 예산 : 3억원(연극 1억원, 창작뮤지컬 1억원, 창작오페라 1억원)

4. 작품심사

○ 심사방법

- 지원자 비공개 심사(블라인드 심사)
- ※ 지원신청서를 제외한 제출자료(시놉시스 및 대본, 악보)에 이름 및 소속 등 개인정보를 기재하거나 신청자 및 참여자를 식별할 수 있는 특정 정보 및 기호를 노출한 경우 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.
- 서면심사(예심-본심 단계별 심사 후 심사결과 일괄 발표)

○ 심사기준

심사기준(가중치)	세부 평가 내용
작품의 예술성 (80%)	<p><전 분야 공통></p> <ul style="list-style-type: none"> • 작품의 주제와 소재, 구성 등 미학적 요소가 창의적이고 우수한가? <ul style="list-style-type: none"> - 단순 소재 발굴 또는 자극적 이슈의 전개가 아닌 작가 고유의 주제와 독창적 해석이 있는가? • 신청하는 작품이 타 작품과 차별화된 요소가 있는가? • 동시대성을 반영하며 관객이 공감 가능한 정서를 담고 있는가? <ul style="list-style-type: none"> - 편향적 주장을 강요하지 않고, 건강한 논쟁을 불러일으킬 수 있는가? <p><창작뮤지컬 · 창작오페라 분야 해당></p> <ul style="list-style-type: none"> • 대본과 음악의 구성 및 전개가 유기적으로 잘 결합되어 있는가?
작품의 무대화 가능성 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> • 무대화되기에 적합한 작품인가? <ul style="list-style-type: none"> - 공연용 대본으로서 상당한 수정을 거치지 않고도 해당 희곡이 가진 요소만으로 완성도 있는 공연제작이 가능한가?

5. 신청방법 및 제출자료

○ 신청방법

- 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 접수
(이메일, 우편, 직접 방문 접수 불가)

※ 신청 시 유의사항

- 국가문화예술지원시스템에서 회원가입 시, 개인이 수행하는 사업은 개인 명의로, 단체가 수행하는 사업은 단체 명의로 등록해야 함. 단체가 수행하는 사업의 경우, 대표자 개인 ID 혹은 참가자 개인 ID로 지원신청 불가
- 국가문화예술지원시스템의 '내정보방'에서 단체 및 대표자 정보, 신청자 정보 입력 및 업데이트 필수 (결과발표 시, 문자 안내 발송 예정)

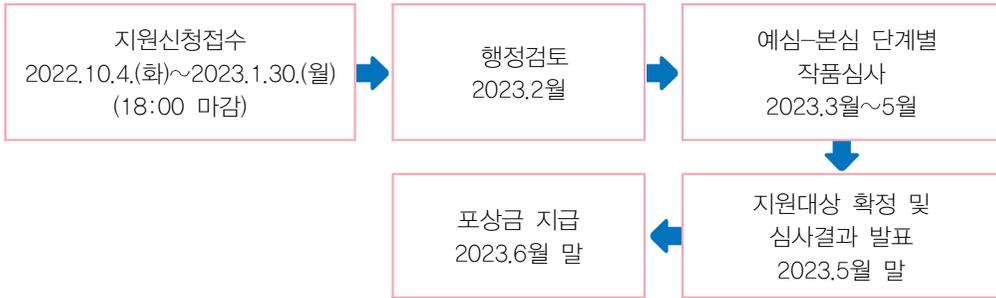
○ 제출자료

- ※ 필수 제출서류 미제출 또는 미비 시, 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.
- ※ 지원신청서를 제외한 제출자료(시놉시스 및 대본, 악보)에 이름 및 소속 등 개인정보를 기재하거나 신청자 및 참여자를 식별할 수 있는 특정 정보 및 기호를 노출한 경우 행정 결격으로 처리되어 심사대상에서 제외됩니다.

제출자료	구분	제출방법
① 지원신청서	필수 (전 분야)	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_대본공모(00분야)_지원신청서_작품명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함
② 전막 대본 ③ 시놉시스		<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템에서 지정된 서식파일을 내려 받아 작성 후 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 첨부 (파일명 : 2023년도_대본공모(00분야)_대본/시놉시스_작품명) • HWP 형식이며, 지정양식을 사용해야 함 ※ 블라인드 심사이므로 개인정보를 기재하거나 신청자 및 참여자를 식별할 수 있는 특정 정보 및 기호 노출 금지
④ 악보 (A4규격, PDF 형식) 8곡 이상	필수 (창작뮤지컬, 창작오페라)	<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 '첨부파일' 면에 PDF 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_대본공모(00분야)_악보_작품명) - 단, <u>창작오페라분야는</u> 서곡을 포함하여 3곡은 반드시 총보로 제출 ※ 블라인드 심사이므로 개인정보를 기재하거나 신청자 및 참여자를 식별할 수 있는 특정 정보 및 기호 노출 금지

제출자료	구분	제출방법
⑤ 음원 (mp3 형식) 8곡 이상		<ul style="list-style-type: none"> • 국가문화예술지원시스템 제출 단계에서 ‘첨부파일’ 면에 mp3 형식을 1개의 파일로 압축하여 첨부 (파일명 : 2023년도_대본공모(00분야)_음원_작품명_곡명) ※ 육성 노래를 제외한 악기 연주로만 구성된 멜로디와 반주 음원 파일 제출(미디 음원 가능) ※ 블라인드 심사이므로 개인정보를 기재하거나 신청자 및 참여자를 식별할 수 있는 특정 정보 및 기호 노출 금지
⑥ 저작권 관련 서류	해당 시 필수	<ul style="list-style-type: none"> • 원작에 대한 저작권자의 동의가 필요한 작품의 경우 - 지원신청서 하단에 저작권 관련 이용 동의 증빙서 첨부

6. 사업추진 절차 및 일정



※ 사업추진일정은 내부사정에 의해 변경될 수 있습니다.

7. 문의처

- 한국문화예술위원회 공연예술부
 - 연극, 창작뮤지컬 분야 061-900-2196
 - 창작오페라분야 061-900-2205
- ※ 문의시간 안내 : 평일 10:00~17:00(점심시간 제외)

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

별도공모

ARTS COUNCIL KOREA

민간공연장활성화지원

본 사업은 “보조사업”으로, 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 선정 이후 e나라도움(www.gosims.go.kr) 시스템으로 보조금(지원금) 집행 및 영수증 증빙 등 정산 절차를 진행해야 합니다.

- * **보조사업이란?** 민간이 행하는 사업에 대하여 정부 및 자치단체, 공공의 지원기관이 이를 권장하기 위해 사업비의 일정 부분을 보조금으로 지원하는 사업
- * **e나라도움이란?** 국고보조금의 예산편성, 교부, 집행, 정산 등 보조금처리의 모든 과정을 자동화, 정보화하여 통합적으로 관리함으로써, 보조금이 투명하고 효율적으로 사용될 수 있도록 기획재정부가 운영하는 국고보조금통합관리시스템
- 보조금 집행방식은 e나라도움 시스템을 통한 계좌이체 혹은, 국고보조금전용카드(신용 및 체크카드 발급)로 카드 결제

※ 2023년 주요 변경 사항

- 코로나19 피해 경감을 위해 지난 3년간 진행되었던 추경 예산이 미편성 됨에 따라 본 사업의 '23년 예산은 정부안 기준 총 1,090백만원으로 '22년 6,500백만원에 비해 대폭 삭감되었습니다.
- 현재 추가적인 예산 확보 노력을 하고 있으며, 추후 사업 개편을 위한 현장의견 수렴('22년 4분기) 및 사업 추진('23년 1~2월) 예정입니다.
- 한국문화예술위원회에서는 변경될 민간공연장활성화지원 사업에 최선의 지원 방식을 찾을 수 있도록 노력하겠습니다. 감사합니다.

문의처

- 한국문화예술위원회 공연예술부 061-900-2197

※ 위 사업내용 및 지원규모는 국회 예산심의에 따라 일부 변경될 수 있습니다.