



2020년도 문학나눔 도서보급사업

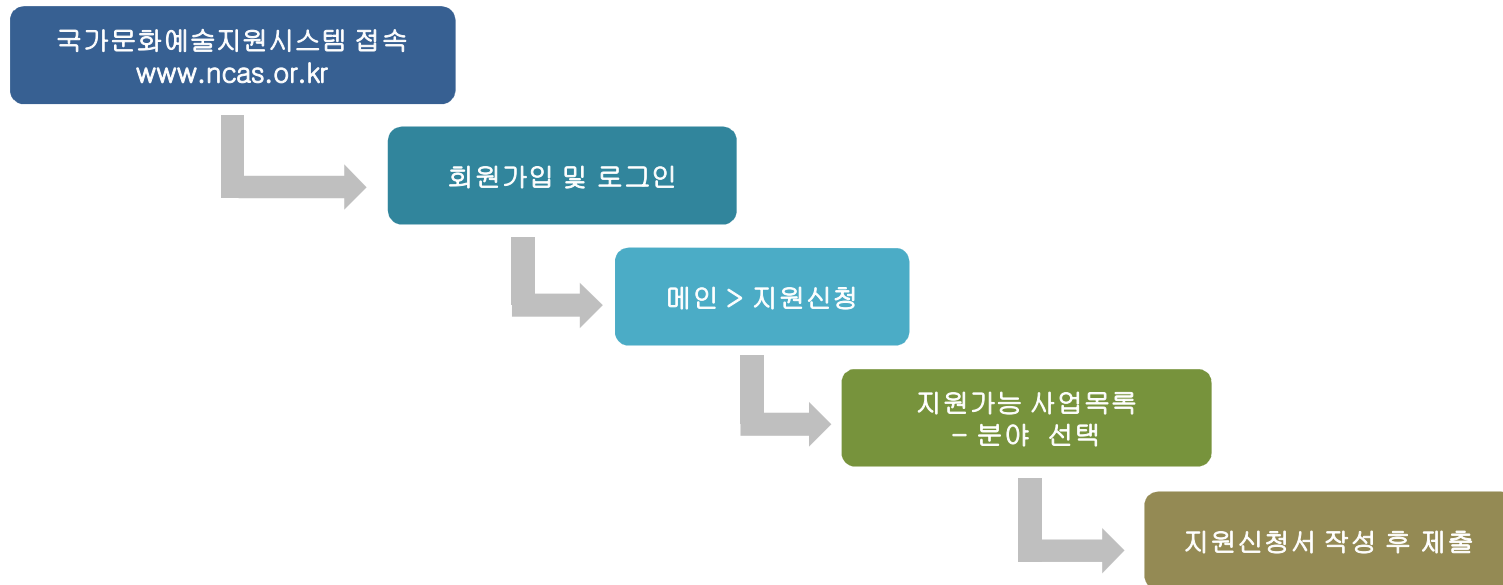
국가문화예술지원시스템 사용방법

[회원가입 · 지원신청]

2020. 01

본 자료는 당사에게만 제공되는 자료로 당사의 동의 없이 본 자료를 무단으로 복제 전송 인용 배포하는 행위는 법으로 금지되어 있습니다.
Copyrights 2015. Arts Council Korea. All rights reserved.





① 시스템 접속	http:// www.ncas.or.kr
② 회원가입	단체 회원가입
③ 로그인	로그인 - 주관기관 [한국문화예술위원회] 선택
④ 메인 > 진행절차 > 지원신청	메인 화면 > 지원신청 > 지원관리 > 지원가능사업
⑤ 지원가능 사업 목록	지원가능사업목록에서 지원 할 사업 선택 후 우측의 분야에서 심의 받을 분야 버튼 클릭하여 신청사업 선택
⑥ 지원신청서 작성 / 제출	주관기관에서 요구하는 항목을 단계별로 작성하여 최종제출 『지원신청서 작성/최종제출』

1 국가문화예술지원시스템 접속

웹 브라우저에 국가문화예술지원시스템의 주소를 입력 후 엔터
<http://www.ncas.or.kr>

모든 브라우저 - 팝업 허용으로 설정

국가문화예술지원시스템
National Culture and Arts Support System

진행절차 문화예술지도 해외 예술 지원자료 자료실 게시판 안내

아이디
.....
로그인

☐심의/평가 위원

회원가입 아이디/비밀번호 찾기

고객만족센터
1577-8751
(주말/공휴일 제외)
09:00 ~ 12:00
13:00 ~ 19:00

예약상담

원격지원

구) 국가문화예술지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한 지원사업 참여방법 안내
2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니
기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움
EXCITING ARTS TOUR
신나는예술여행

현재 진행중인 지원사업정보 주간 기관별 지원사업정보 오늘 마감인 지원사업정보 전체 지원사업 목록 지역의 공모 공고

검색결과: 13건

주관기관	광고명	접수 시작일	접수 마감일	상세정보	추가지원정보
강원문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
경기문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
경남문화예술진흥원	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
경상북도	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
광주문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
대구문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
대전문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
부산문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
서울문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
세종시문화재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
전라남도문화관광재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
전라북도문화관광재단	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건
한국문화예술위원회	[테스트] 2018 문화예술지원사업 공모	2017-12-01	2017-12-30	상세보기	추가 1건

1 단체회원 [가입하기] 클릭

- [사업자등록증], [법인등기부등본], [고유번호증] 중 최소 한가지 필요
- 임의단체 가입 불가

▶ 회원가입



국가문화예술지원시스템의 방문을 환영합니다.

본 시스템은 '문화예술진흥기금' 등 보조금에 관한 지원신청/교부신청/정산&사업실적/결과보고 제출 등의 목적으로 운영되는 보조금 관리 시스템입니다.



개인회원

만 14세 이상 내국인

1



단체회원

사업자등록증, 법인등기부등본,
고유번호증을 보유한 단체



외국인회원

단체회원안내

- 국가문화예술지원시스템은 중복가입 방지 등 정확한 업무 처리를 위하여 단체회원 가입 시 '사업자등록증', '법인등기부등본', '고유번호증' 중 최소 한가지를 반드시 필요로 합니다.
- 보조금 지원 신청을 위하여 회원가입을 하시는 단체는 사전에 반드시 '사업자등록증', '법인등기부등본', '고유번호증' 중 하나를 갖추어 주시기 바랍니다.
(고유번호증 등 발급에 관한 문의는 관할 세무서 민원접수처에 문의하시기 바랍니다.)
- 기존시스템에 회원가입이 되어있는 '임의단체'도 2014년 지원신청부터는 최소한의 조건으로 '고유번호증'을 사전에 갖추어야 지원신청이 가능함을 안내드리오니 이점 유의하여 주시기 바랍니다.

1 단체유형 안내

- 개인사업자
단체명, 사업자등록번호
- 영리법인
단체명, 사업자등록번호, 법인번호
- 비영리법인
단체명, 법인번호, 고유번호
- 공식단체
단체명, 고유번호
- 임의단체는 가입불가
- * 비영리법인이라 할지라도
법인등기부등본이 없으면
공식단체로 간주,
공식단체로 단체유형 선택 후
가입절차 진행

2 단체유형 선택

STEP.1 약관동의

STEP.2 단체확인

STEP.3 대표자확인

STEP.4 정보작성

STEP.5 가입완료

1 단체유형 안내

- ① 개인사업자 : 개인이 운영하는 사업체(단체명, 사업자등록번호)
- ② 영리법인 : 영리를 목적으로 하는 상법상의 법인(단체명, 사업자등록번호, 법인번호)
- ③ 비영리법인 : 영리를 목적으로 하지 않는 민법상의 법인(단체명, 법인번호, 고유번호)
- ④ 공식단체 : 고유번호를 가진 단체(단체명, 고유번호)
- ⑤ 임의단체 : 법적 자격을 가지지 못한 동아리 형태의 단체로 지원사업 신청이 불가합니다.

단체회원의 '사업자등록번호' 확인 안내

국가문화예술지원시스템의 회원가입 시 단체의 '사업자등록번호'는 NICE평가정보주식회사의 '기업 실명확인'인증서비스를 이용하고 있습니다.
단체확인히 되지 않는다는 메시지가 나타날 경우에는 NICE평가정보주식회사(전화:1600-1522)로 문의하여 주시기 바랍니다.

단체확인

법인번호, 고유번호 등 관련사항의 입력오류로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 입력자 본인에게 있으니 정확하게 입력하여 주시기 바랍니다.

2

단체유형선택				
	개인사업자	영리법인	비영리법인	공식단체

다음

1 대표자 가져오기 클릭

- 단체회원 가입 시 먼저 대표자에 대한 정보가 시스템에 등록되어 있어야 함
- 단체의 대표자는 개인회원 가입 완료 후 '대표자 가져오기'를 통하여 대표자 확인 함

2 대표자 정보

- 반드시 [대표자 가져오기] 로 조회
- 대표자 가져오기에서 선택된 정보가 자동 반영되어 입력됨

대표자 검색 결과 없을 경우,
대표자 [개인회원가입] 완료 후
다시 단체회원 가입 진행

3 작성자 본인인증

휴대폰, 아이핀, 이메일 등
원하는 본인인증 방법 선택하여
작성자 본인 인증 받기

STEP.1 약관동의

STEP.2 단체확인

STEP.3 대표자확인

STEP.4 정보작성

STEP.5 가입완료

안내

- ① 국가문화예술지원시스템은 단체 회원의 경우 단체 대표자 개인정보(개인 회원가입)를 받고 있습니다.
- ② 대표자 정보를 받는 목적은 대표자 1인이 여러 단체의 대표자가 될 수 있어, 혹시라도 발생 할 수 있는 대표자 편향적 지원사항 등에 대한 통계자료 추출을 위한 것이며, 이외에도 단체의 활동정보에 대한 체계적인 접근과 통계자료 추출, 정부기관의 예술단체에 대한 통계자료 요구 등에 대응하기 위한 목적으로 정보를 수집하고 있습니다.

1

대표자 확인

대표자 가져오기

2

대표자 이름

대표자 생년월일

대표자 성별

3

휴대폰 인증

아이핀(I-Pin) 인증

이메일 인증

1 필수입력항목 확인

※ 자동으로 불러오는 항목 확인

- 단체명 확인
- 대표자정보 확인
- 단체정보 확인
사업자등록번호, 법인번호, 고유번호

2 아이디 입력 후 [아이디중복확인] 클릭하여 사용 가능 여부 확인

3 비밀번호 입력

영문, 숫자, 특수문자 조합 10자리 이상

4 법적자격구분 선택

5 [파일추가] 클릭하여 파일첨부

사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 중 하나를 반드시 첨부

+ 출판사신고필증 반드시 첨부

STEP.1 약관동의

STEP.2 단체확인

STEP.3 대표자확인

STEP.4 정보작성

STEP.5 가입완료

필수입력항목

단체명	예술단체	1
아이디	아이디중복확인	아이디에 "-", "_"를 제외한 특수기호와 한글은 사용하지할 수 없습니다.
비밀번호		10자리이상이어야 하며 영문 대/소문자, 숫자, 특수문자를 혼용하여 사용하실 수 있습니다.
비밀번호 확인		
대표자 이름	예술인	생년월일
사업자 등록번호		1980-01-01
법인번호		
고유번호	1050012345	1
법적자격구분	법적자격구분을 선택해 주세요	4

* 사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 중 하나를 첨부해 주시기 바랍니다.

파일명	크기	상태
파일 추가	0 b	0%

기타입력사항

다음의 입력사항은 지원사업신청 시 활용되는 자료로서, 현재 화면에서 입력완료하실 경우 지원신청 시에는 변경사항만 입력하여 주시면 됩니다.

1 기타입력사항 확인

※ 지원신청 시 활용되는 자료

- 단체전화번호
- 단체주소
- 홈페이지
- 실무자 정보

2 단체명(약명) 입력
단체전화번호 입력

3 [우편번호검색] 클릭하여 주소
검색 후 입력

4 홈페이지 및 설립연도 입력
(생략 가능)

5 실무자정보 입력

실무자와 대표자와 동일할 경우,
체크박스 선택하면 대표자 정보가
자동입력 됨

6 [회원가입] 클릭

STEP.1 약관동의 STEP.2 단체확인 STEP.3 대표자확인 STEP.4 정보작성 STEP.5 가입완료

1 기타입력사항

2 다음의 입력사항은 지원사업신청 시 활용되는 자료로서, 현재 화면에서 입력완료하실 경우 지원신청 시에는 변경사항만 입력하여 주시면 됩니다.

3 단체명(약명)

4 단체전화번호

5 단체주소

6 우편번호검색

7 홈페이지 http://

8 설립연도

9 ▼ 지원신청 시 실무담당자정보를 아래에 작성하세요.
☐ 단체 대표자와 실무자가 동일합니다.

10 실무자정보

이름		직위/관계	
전화번호	-	휴대전화	010 - -
E-mail			

11 [회원가입]

12 가입취소

고객만족센터 1577-8751

지원가능사업

1 지원신청 선택

지원신청 > 지원관리 > 지원가능사업

2 사업 선택

- 지원사업 목록 선택
- 지원하고자 하는 사업의 분야 클릭

메인 화면에서 신청 가능한 지원사업 목록의 신청분야 클릭하는 것과 동일






나의 지원사업 진행 현황 2019 * 지원사업년도를 확인하여 선택해 주시기 바랍니다.

순번	주관기관	지원 년도	사업명	관리 번호	현재 진행상태	지원			교부		신청서변경		보조금 지급	사업비 정산	
						신청	상태	결과	신청	상태	신청	상태	상태	비율	
조회된 데이터가 없습니다.															

1 한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 5건 * 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다.

순번	지원년도	사업명	접수 시작일	접수 마감일	마감시간	신청분야												
1	2019	신나는예술여행(청년예술)	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반												
2	2019	(발굴형)신나는예술여행 확산사업 역량강화형	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반												
3	2019	(발굴형)신나는예술여행 확산사업 축제형	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반												
4	2019	(발굴형)지역현력특화사업	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반												
5	2019	2019년 문학나눔 도서보급	2019-04-01	2019-04-15	17:59	문학												

1 메뉴 선택

지원신청 > 지원관리 > 나의 지원신청현황

2 화면 안내

- 지원년도 : 각 지원년도의 현황 조회
- 관리번호 : 지원신청서 제출완료 후 관리번호 생성됨 (처리상태 완료)
- 신청서 작성 : [보기]를 클릭하여 지원신청서 화면으로 이동
- 신청서 출력 : [출력]을 클릭하여 지원신청서 출력
- 우편용 표지 : 주관기관 운영자에게 부가자료 제출시에 출력하여 이용
- 지원결과 : 선정 / 탈락으로 구분
- 지원결정액 : 주관기관에서 심의를 거쳐 지원 결정된 금액
- 보조금지원 예정통보문 : [보기]를 클릭하여 통보문 화면으로 이동
- 진행중인 사업이 없을 경우 확인 불가

사용자 : [NCAS]예술단체
주관기관 : 한국문화예술위원회
사용권한 : 신청인 · 사업수행자

내 정보방

===보조금 주관기관변경===

로그아웃

지원신청

- 지원관리
- 지원신청취소내역
- 지원신청 현황(타기관포함)

고객만족센터
1577-8751
(주말/공휴일 제외)
09:00 ~ 12:00
13:00 ~ 19:00

예약상담

원격지원

구) 국가문화예술 지원시스템

국가문화예술지원시스템 및 e나라도움시스템을 통한
지원사업 참여방법 안내
2017년부터 지원금 수령방식이 바뀌었으니
기금신청 예술인은 꼭 읽어보시기 바랍니다

e나라도움

▶ 진행절차

원하시는 작업 아이콘을 선택하여 주시기 바랍니다.



지원신청 > 지원관리 > 나의 지원신청현황

지원가능사업

주관기관	지원 연도	주관기관의 지원사업명	분야	내 지원신청사업명	총소요액(원)	신청금액(원)	관리번호	처리 상태	신청서 작성	신청서 출력	우편용 표지	지원 결과	지원결정액	보조금지원 예정통보문
한국문화예술위원회	2018	테스트사업1	연극	신나는 예술여행	50,000,000	15,000,000	201810189	완료	[보기]	[출력]	출력	선정	10,000,000	[보기]
한국문화예술위원회	2018	테스트사업2	문학	문화가 있는 날	5,000,000	5,000,000	201810191	완료	[보기]	[출력]	출력			
한국문화예술위원회	2018	테스트사업3	연극	예술이 세상을 바꾼다	10,000,000	7,000,000		작성중	[보기]	[출력]				

신청서 작성

이용안내

회원가입

메뉴안내

지원신청

교부/변경신청

정산/사업실적

결과보고

1 신청분야 클릭

2 청렴 이행서약서 안내 메시지
[확인] 클릭

3 서약자 체크 후 [제출] 클릭

청렴이행 서약서 제출 후
다시 신청분야 클릭

나의 지원사업 진행 현황 2018

순번	주관기관	지원 년도	사업명	관 련 번호

웹 페이지 메시지

청렴이행 서약서 서명후 작성하시기 바랍니다.

확인

[한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 2건 * 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다

신청분야

시각	연극	무용	음악	전통예술	다원예술	예술일반
시각예술	연극	무용	음악	전통예술	다원예술	예술일반

청렴 이행서약서

본 지원신청자는 「부패 없는 투명한 보조금 집행과 공정한 행정」이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패행위에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 「청렴」 취지에 적극 호응하여 보조금으로 진행되는 모든 지원 사업에 참여할 때 본 사업자는

1. 보조금 지원 신청에서의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 양겠습니니다.
2. 보조금 지원 신청·교부 결과보고 단계에서 관계 직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니니다.
3. 보조금 지원 신청·교부 결과보고와 관련하여 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는
 - 교부금 집행 이전의 경우에는 지원 대상자 결정 취소, 교부금 집행 결정 취소
 - 교부금 집행 이후에는 해당 교부금의 전부 또는 일부 환수 조치를 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니니다.
4. 본 지원신청자의 단체 임·직원이 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 단체 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니니다.

위 「청렴」이행 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 보조금 지원 결정자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 이행하고, 이를 위반할 경우 지원신청 참가자격 제한, 지원 결정 대상 취소 등의 조치와 관련하여 본 지원신청자가 보조금 관리기관을 상대로 손해배상을 청구하거나 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2017.12.14

☒ 서약자 [NCAS]예술단체 대표 문:

제출

신청서 작성

이용안내

회원가입

메뉴안내

지원신청

교부/변경신청

정산/사업실적

결과보고

팝업메시지 확인 클릭

- 신청자격 (개인/단체) 확인
- 신청사업 확인
- 신청분야 확인

나의 지원사업 진행 현황 2019 * 지원사업년도를 확인하여 선택해 주시기 바랍니다

순번	주관기관	지원 년도	사업명	관리 번호	현재 진행상태	지원			교부		신청서변경		보조금 지급	사업 정산
						신청	상태	결과	신청	상태	신청	상태	상태	비율
조회된 데이터가 없습니다.														

[한국문화예술위원회] 현재 신청 가능한 지원사업 5건 * 신청분야를 선택해 주시기 바랍니다

순번	지원년도	사업명	접수 시작일	접수 마감일	마감시간	신청분야								
1	2019	신나는예술여행(청년예술)	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반								
2	2019	(발굴형)신나는예술여행확산사업 역량강화형	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반								
3	2019	(발굴형)신나는예술여행확산사업 축제형	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반								
4	2019	(발굴형)지역협력특화사업 미가조도현(2차)	2019-03-26	2019-04-19	17:59	예술일반								
5	2019	2019년 문학나눔 도서보급	2019-04-01	2019-04-15	17:59	문학								

웹 페이지 메시지

ncas11g님께서 [단체]자격으로
2019년 문학나눔 도서보급사업의 문학분야를 선택하셨습니다.
지원신청서를 작성하시겠습니까?

확인 취소

1

각 작성 단계 안내

- 신청개요

지원신청주체, 공식연락처, 신청도서개요
(도서명, 초판발행일, 도서정보, 도서 정가,
보급가, 분야, 예상독자층, ISBN, 부가기호
등) 입력

- 사업운영계획

작성불필요

- 수입예산

작성불필요

- 지출예산

작성불필요

- 사업성과(예측)

작성불필요

- 첨부파일

도서개요서 서식을 내려 받아 작성 후
첨부

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출회수 | 삭제 | 닫기

2019년 문학나눔 도서보급 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]
※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 | 제출일

※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일
작성	작성불필요	작성불필요	작성불필요	작성불필요	첨부해주세요.

○ 지원신청 주체

★ 단체명: ncas11g

★ 대표자명: ncas11

○ 개인 및 단체의 등록 소재지
※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 기준으로 입력하셔야 하며, 단체의 경우 등록증(사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 등 해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하셔야 합니다.

★ 등록 소재지: 전북 임실군 [소재지 변경]

○ 공식연락처(단체 / 개인) [회원정보에서 가져오기 ▼]

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 내용을 연락하기 위한 사항입니다. 반드시 연락 및 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

★ 주소: [주소입력]

홈페이지: []

★ 전화번호: 국내 [] 국가식별번호 82 [] 팩스번호: 국내 [] 국가식별번호 82 []

1 [신청개요] 클릭

2 지원신청주체 확인

회원정보에서 불러와 자동 입력됨

3 등록 소재지 확인 및 입력

- 내정보방의 저장된 작성 정보를
자동
으로 불러옴

- 미 입력 시 [소재지 변경] 클릭

- 광역시도, 시군구 선택하면 반영

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출회수 | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호	제출일	※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기				
신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일	
작성	작성해 주세요.	작성해 주세요.	작성해 주세요.	작성해 주세요.	첨부해 주세요.	

1 지원신청 주체

단체명	[NCAS]예술단체				
대표자명	문화인				

2 개인 및 단체의 등록 소재지

※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 기준으로 입력하셔야 하며, 단체의 경우 등록증(사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 등 해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하셔야 합니다.

3 등록 소재지

등록 소재지	서울	종로구	소재지 변경
--------	----	-----	--------

개인 및 단체의 등록 소재지

※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 기준으로 입력하셔야 하며, 단체의 경우 등록증(사업자등록증, 법인등기부등본, 고유번호증 등 해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하셔야 합니다.

등록 소재지	서울	종로구	서울	소재지 변경
--------	----	-----	----	--------

공식연락처(단체 / 개인) 회원정보에서 가져오기

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 내용을 연락하기 위한 사항입니다.
연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한
책임이 가능한
입니다.

주소

홈페이지

전화번호

국내

국가식별번호 82

팩스번호

주소입력

번호 82

1 공식연락처 입력

- [회원정보에서 가져오기] 클릭
- 회원정보에 있는 전화번호, E-Mail, 휴대전화번호 등을 불러와 입력하는 기능 (* 표 필수 입력)
- [내정보방]에서 정보를 업데이트 후 사용하면 작성이 편리
- 외국 주소는 [주소입력] 버튼을 사용하지 않고 직접 입력
- 문자메시지 및 메일 수신에 동의해야 다음 단계 진행 됨
- * 공식연락처는 사업진행과 관련된 중요한 내용을 연락하기 위한 정보

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출취소 | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 | 제출일

※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일
작성	작성해주세요.	작성해주세요.	작성해주세요.	작성해주세요.	첨부해주세요.

1 공식연락처(단체 / 개인) 회원정보에서 가져오기

※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물 등 중요한 내용을 연락하기 위한 사항입니다. 반드시 연락 및 우편물 수령이 가능한 연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된 연락처로 인해 발생하는 불이익에 대한 책임은 신청자 본인에게 있습니다.

주소

홈페이지

전화번호

E-Mail

신청인 전화번호

신청인 휴대전화

주소입력

지원신청, 교부신청, 결과보고의 단계별 진행사항과 예술위원회 및 17개 광역자치단체(문화재단)의 사업공고 안내에 대한 문자메시지 수신에 동의합니다. ☒

지원신청, 교부신청, 결과보고의 단계별 진행사항과 예술위원회 및 17개 광역자치단체(문화재단)의 사업공고 안내 및 소식지 (뉴스레터, 웹진, 보도자료 등) 수신에 동의합니다. ☒

1 사업담당자 입력

[회원정보에서 가져오기] 혹은
[공식연락처에서 가져오기]를 선택
하면 편리하게 자동입력

2 신청도서명 입력

예시) 예술이 세상을 바꾼다

3 초판발행일 입력

실제 도서에 표기된 정확한 일자 입력
예시) 2020-03-31 ~ 2020-03-31

4 도서정보 입력

저자의 첫 발간작품 여부 체크

국내외 여부 : 국내 체크

광역시도 : 전국 체크

시군구 : 전국 체크

저자명 입력

※ 국내 단일 저자에 한함

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출회수 | 삭제 | 닫기

2019년 문학나눔 도서보급 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]
※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 | 제출일

※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일
작성	작성불필요	작성불필요	작성불필요	작성불필요	첨부해주세요.

1 사업담당자

회원정보에서 가져오기 | 공식연락처에서 가져오기

*성명

*전화번호

*E-Mail

2 신청도서명

3 초판발행일

4 도서정보

저자의 첫 발간작품 여부 ☒ 예 ☐ 아니오

국내외 여부 ☒ 국내 ☐ 해외

광역시도

시군구

저자명

도서 정가

* 도서에 기인된 정확한 금액을 입력해 주세요

1 도서 정가와 도서 보급가 입력

- 도서정가 : 도서에 기입된 정확한 금액을 입력해 주세요
예시) 13,000원

- 도서보급가 : 도서정가의 90%를 입력해 주세요
예시) 11,700원

2 세부분야 선택

- 시 / 소설 / 수필 / 아동문학(그림책 포함)
청소년문학 / 희곡 / 평론

중 택일

3 신청사업 유형

발간 선택

4 예상독자층

- 성인 / 청소년 / 아동

중 택일

5 ISBN 및 부가기호 입력

- ISBN 13자리 입력(- 제외)

- 부가기호 5자리 입력

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 미리보기 최종제출 제출회수 삭제 닫기

2019년 문학나눔 도서보급 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호 제출일 ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일
작성	작성불필요	작성불필요	작성불필요	작성불필요	첨부해주세요.
○ 도서 정가 * 도서에 기입된 정확한 금액을 입력해 주세요.					
○ 도서 보급가 * 도서 정가의 90%를 입력해 주세요.					
○ 도서 분야 분야 문학 세부분야					
○ 신청사업 유형					
○ 한국문화예술위원회의 공모사업명 2019년 문학나눔 도서보급					
○ 예상독자층(성인/청소년/아동 중 1개 분야 필수 기입)					
○ ISBN					
○ 부가기호					

1 ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

(양식)도서개요서 내려받은 후
작성하여 파일 추가

2 [파일추가] 버튼 클릭
[파일전송 시작] 클릭

[파일목록 새로고침] 클릭하여
파일이 정상 등록 되었는지 확인

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | 제출회수 | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]

※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주십시오.

관리번호	제출일
------	-----

신청개요 > 사업운영계획 > 수입예산 > 지출예산 > 사업성과(예측) > 첨부파일

작성 > 작성 > 작성 > 작성 > 작성 > 미첨부

※ 유의사항

1. 파일첨부 방법은 다음과 같습니다.

1. 파일추가 : 좌측 [첨부 파일 선택] 부분의 [파일 추가] 버튼을 클릭하여 첨부할 파일 선택
2. 파일전송 시작 : 첨부할 파일 선택 후 [파일전송 시작] 버튼 클릭
3. 전송완료 확인 : 파일전송 시작 클릭 후 반드시 [파일전송이 완료되었습니다] 메시지 확인
4. 파일목록 새로고침 : 파일전송 완료 메시지 확인 후 우측의 [파일목록 새로고침] 클릭하여 첨부한 파일이 [첨부 완료 파일 목록]으로 이동되었는지 확인
5. 최종제출 전 첨부해야 할 파일이 모두 업로드 되었는지 다시 한 번 확인 후 [최종제출]

2. 지원신청서(필수) 및 기타 제출서류를 첨부해 주시기 바랍니다.(최대 100mb)

● 첨부 파일 선택

파일명	크기	상태
[파일 추가]	0 b	0%

[파일전송 시작]

● 첨부 완료 파일 목록

파일명

[파일목록 새로고침] [선택파일 내려받기] [선택파일 삭제하기]

최종제출

이용안내

회원가입

메뉴안내

지원신청

교부/변경신청

정산/사업실적

결과보고

1 [최종제출] 버튼 클릭

2 제출 여부 확인 메시지

“신청서 제출 후에는 수정하실 수 없습니다. 제출하시겠습니까?”

3 제출 완료 메시지

“지원신청서가 정상 접수되었습니다.” 메시지가 보이면 제출완료

1 [제출회수] 버튼 클릭

최종제출한 신청서는 접수마감일 이전
에 한해서 제출회수가 가능하며 접수
기간 마감 후에는 제출회수 불가

2 제출회수 확인 클릭

3 제출회수 완료 메시지

- “제출하신 신청서가 회수되었습니다.”
메시지가 보이면 회수완료

- 제출회수 완료 건은 [수정] 상태로
변경되며,
최종제출 후 신청서 수정을 위해 제
출
회수 했을 경우, 반드시 수정하여
다시 최종제출 필요

지원신청 -- 웹 페이지 대화 상자

신청관리 > 지원신청등록

저장 | 미리보기 | 최종제출 | **제출회수** | 삭제 | 닫기

테스트 사업 [제출 이후에는 수정이 불가능합니다.]
※ 반드시 지원신청서를 내려받아 작성하신 후 첨부파일 탭에서 첨부하여 제출해 주시기 바랍니다.

관리번호: 201810191 | 제출일: 2017-12-14 15:30:18 | ※ 지원신청서 및 작성안내 파일 내려받기

신청개요	사업운영계획	수입예산	지출예산	사업성과(예측)	첨부파일
작성	작성	작성	작성	작성	첨부

○ 지원신청 주체

단체명	[NCAS]예술단체
대표자명	문화인

○ 개인 및 단체의 등록 소재지
※ 개인의 경우 주민등록법상의 주소지를 (해당사항)의 주소지를 기준으로 등록 하세요

등록 소재지	서울	종로구
--------	----	-----

○ 공식연락처(단체 / 개인) 회원정보에
※ 공식연락처는 본 사업의 진행과 관련 우편물
연락처를 입력하여 주시기 바랍니다. 만일 잘못된
주소입력

주소	03086_ 서울특별시 문화예술빌딩 1004호 (동대문구)
홈페이지	http://
전화번호	국내 국가식별번호 82 팩스번호

웹 페이지 메시지

? 제출된 지원신청 건을 회수하시겠습니까?

확인 취소

웹 페이지 메시지

⚠ 제출하신 신청서가 회수되었습니다.

확인

1 [삭제] 버튼 클릭

최종제출한 신청서는 삭제할 수 없으며 작성중 상태에서만 삭제 가능

2 지원신청 건 삭제 확인 클릭

3 삭제 완료 메시지